

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.12.2021

г. Норильск

№ 210-193

Об утверждении формы акта о проведении профилактического визита

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и решениями Норильского городского Совета депутатов Красноярского края от 21.09.2021 № 30/5-694 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования город Норильск», от 21.09.2021 № 30/5-695 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования город Норильск», от 21.09.2021 № 30/5-696 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Норильск»:

1. Утвердить форму акта проведения профилактического визита согласно приложению № 1.
2. Ведущему специалисту отдела организации дорожной деятельности Управления Филатовой Марине Николаевне ознакомить с настоящим распоряжением начальника отдела транспорта, начальника отдела организации дорожной деятельности и начальника отдела муниципального и жилищного контроля Управления под роспись не позднее трех рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения, а в случае их временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и др.) - в течение трех рабочих дней со дня выхода на работу.
3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования город Норильск.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
5. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2022.

Начальник Управления

П.А. Пискунов

Кузнецов Виктор Сергеевич
(3919) 43-70-50*2314

В.С. Кузнецов

Приложение к распоряжению
Управления городского
хозяйства Администрации
города Норильска
от «___» _____ 2021 № _____

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

Управление городского хозяйства Администрации города Норильска
663300, Красноярский край, г. Норильск, ул. Севастопольская, д. 7
ИНН 2457088311, тел. 43-70-50, факс 43-70-51, e-mail: ugh@norilsk-city.ru

(место составления акта)

«___» _____ 20__ г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

**АКТ
проведения профилактического визита**

1. Основанием проведения профилактического визита является уведомление о проведении обязательного профилактического визита от «___» _____ 20__ г. № _____
2. Дата, время, продолжительность профилактического визита:
«___» _____ 20__ г.; общая продолжительность профилактического визита _____ часов;
с _____ часов _____ минут по _____ часов _____ минут.
3. Место проведения профилактического визита (указывается адрес (местоположение), юридического лица, индивидуального предпринимателя) наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя):

4. Перечень мероприятий, проведенных в ходе профилактического визита (указываются: вид деятельности контролируемого лица, виды объектов контроля; категории риска объектов контроля):

5. Профилактический визит проведен следующими должностными лицами (указываются Ф.И.О., должность лица):

6. В ходе проведения профилактического визита проведены консультации по следующим вопросам:

7. Результаты проведения профилактического визита (указываются выявленные нарушения обязательных требований со ссылкой на устанавливающий требования нормативный акт):

8. Перечень рекомендаций по устранению выявленных нарушений обязательных требований:

9. Перечень прилагаемых документов и материалов:

Подписи лиц, проводивших профилактический визит: _____

С актом проведения профилактического визита ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): _____

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с актом профилактического визита:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего профилактический визит)