

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

ПРИКАЗ

15.01 2024

г. Норильск

№ 100- 1

Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним муниципальным учреждением «Финансовое управление Администрации города Норильска»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Минфина России от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», руководствуясь постановлением Администрации города Норильска от 24.12.2008 № 2166 «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Норильск, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним муниципальным учреждением «Финансовое управление Администрации города Норильска» (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ Финансового управления Администрации города Норильска от 05.09.2023 № 100-34 «Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

Заместитель Главы города Норильска
по экономике и финансам – начальник
Финансового управления
Администрации города Норильска



И.А. Закирьева

Регламент

реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним муниципальным учреждением «Финансовое управление Администрации города Норильска»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок реализации муниципальным учреждением «Финансовое управление Администрации города Норильска» (далее – Финансовое управление) полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам, являющимся источниками формирования доходов бюджета муниципального образования город Норильск, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, в части задолженности, возникновение которой обусловлено осуществлением административно – хозяйственной деятельности Финансового управления.

1.2. Термины и сокращения, используемые в настоящем Регламенте:

- местный бюджет – бюджет муниципального образования город Норильск;
- отдел финансирования – отдел финансирования, учета и отчетности Финансового управления;
- Правовое управление – Правовое управление Администрации города Норильска, осуществляющее правовое обеспечение деятельности Финансового управления в порядке, определенном постановлением Администрации города Норильска Красноярского края от 13.05.2010 № 178 «Об утверждении Порядка ведения претензионно-исковой работы по обязательствам гражданско-правового характера» (далее - Порядок), распоряжением Администрации города Норильска от 24.06.2021 № 3040 «Об утверждении порядка ведения в Администрации города Норильска и муниципальных учреждениях муниципального образования город Норильск исполнительного производства»;
- должник – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, не исполнившее денежное или иное обязательство перед Финансовым управлением в срок, установленный соответствующим договором и (или) законом, иным нормативным правовым актом. Должником также является поручитель, залогодатель, иное лицо, обязанное в силу закона или договора субсидиарно или солидарно с должником исполнить его обязательство перед кредитором, если иное прямо не предусмотрено Гражданским кодексом Российской Федерации;
- просроченная дебиторская задолженность – неуплаченные платежи в установленный действующим законодательством, правовым актом муниципального образования город Норильск, договором срок;

- ГИС ГМП – Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах, предусмотренная статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.3. Ответственным за работу с дебиторской задолженностью по доходам является отдел финансирования.

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

2.1. В целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, а также выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, отделом финансирования осуществляются следующие мероприятия:

2.1.1. контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним по закрепленным за Финансовым управлением источникам доходов бюджета, в том числе:

за фактическим зачислением платежей в местный бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором;

за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов местного бюджета в ГИС ГМП, за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов местного бюджета, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.12.2019 № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах», не реже одного раза в пять рабочих дней;

за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в местный бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в местный бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, условиями договора (контракта);

за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), отражением дебиторской задолженности в бюджетном учете, в соответствии с действующим законодательством, условиями договора (контракта).

2.2. Инвентаризационная комиссия, созданная приказом заместителя Главы города Норильска по экономике и финансам - начальника Финансового управления, в

сроки, установленные Графиком проведения инвентаризации, утвержденным Учетным политикой Финансового управления, осуществляет:

2.2.1. проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам местного бюджета на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

2.2.2. проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке

В целях урегулирования в досудебном порядке дебиторской задолженности по доходам (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа (пеней, штрафов) в местный бюджет до начала работы по их принудительному взысканию) отделом финансирования осуществляются следующие мероприятия:

- подготовка и обеспечение направления требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

- в срок, предусмотренный Порядком, подготовка и обеспечение направления претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

- рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований по денежным обязательствам перед Финансовым управлением с учетом требований Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.05.2004 № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве», уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Финансовым управлением при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

В случае неисполнения (полностью, частично) требования, получения отказа (полностью, частично) от должника в удовлетворении предъявленного требования в срок, указанный в претензии, направленной отделом финансирования, в целях принудительного взыскания дебиторской задолженности по доходам Правовым управлением на основании информации и документов, предоставленных отделом финансирования, проводятся следующие мероприятия:

- подготовка необходимых материалов и документов, а также подача искового заявления в суд;
- обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии оснований;
- направление исполнительных документов на исполнение в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам

На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов-исполнителей судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника осуществляются следующие мероприятия во взаимодействии со службой судебных приставов:

- запрос информации о мероприятиях, проводимых судебным приставом-исполнителем, предусмотренных Федеральным законом от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», осуществляет отдел финансирования;
- обжалование действий (бездействия) службы судебных приставов-исполнителей осуществляет Правовое управление при принятии соответствующего решения на основании информации, предоставленной отделом финансирования.