

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

ПРИКАЗ

1.11 2021

г. Норильск

№ 100-51

Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Норильск и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Норильск

В соответствии со статьями 217, 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 6, 38 и 39 решения Норильского городского Совета депутатов от 23.10.2007 № 5-94 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе на территории муниципального образования город Норильск» в целях организации исполнения бюджета муниципального образования город Норильск:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Норильск и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Норильск (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ Финансового управления Администрации города Норильска от 22.06.2018 № 100-25 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Норильск и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Норильск».
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.
4. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Заполярная правда» и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

Начальник управления



И.А. Закирьева

УТВЕРЖДЕН

приказом Финансового управления
Администрации города Норильска
от 08.11. 2021 № 100-57

Порядок
составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального
образования город Норильск и бюджетных росписей главных распорядителей
средств бюджета муниципального образования город Норильск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьями 6, 38 решения Норильского городского Совета депутатов от 23.10.2007 № 5-94 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе на территории муниципального образования город Норильск» (далее - Порядок) в целях организации исполнения бюджета муниципального образования город Норильск (далее – местный бюджет) по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета (далее – сводная бюджетная роспись) и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (далее – бюджетная роспись).

1.2. Информационный обмен между Финансовым управлением Администрации города Норильска (далее – Финансовое управление) и главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств (далее – ГРБС) осуществляется посредством системы автоматизации финансово-казначейских органов – Автоматизированная система «АЦК-Финансы» (далее – АЦК-Финансы).

2. Состав сводной бюджетной росписи, порядок ее составления и утверждения

2.1. В состав сводной бюджетной росписи включается:

2.1.1. роспись расходов местного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период в разрезе ведомственной структуры расходов местного бюджета по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам (группам и подгруппам) видов расходов), по формам согласно приложениям № 1 - 2 к настоящему Порядку;

2.1.2. роспись источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период, по формам согласно приложениям № 3 - 4 к настоящему Порядку.

2.2 Составление и ведение сводной бюджетной росписи осуществляется Финансовым управлением.

2.3. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется начальником Финансового управления.

Утверждение сводной бюджетной росписи осуществляется в срок не менее чем за пять рабочих дней до начала текущего финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.4. Показатели сводной бюджетной росписи формируются в разрезе кодов бюджетной классификации расходов бюджета и источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с:

- Порядками формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структурой и принципами назначения, применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденными Приказами министерства финансов Российской Федерации;

- Приказом Финансового управления «Об утверждении отдельных кодов бюджетной классификации».

2.5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Норильского городского Совета депутатов «О бюджете муниципального образования город Норильск на текущий финансовый год и на плановый период» (далее – решение о бюджете).

2.6. В течение пяти рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи Финансовое управление направляет ГРБС уведомление о бюджетных ассигнованиях на текущий финансовый год и плановый период по формам согласно приложениям № 5 - 6 к настоящему Порядку.

2.7. В случае внесения изменений в решение о бюджете принятия решения Норильского городского Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете начальник Финансового управления утверждает соответствующие изменения сводной бюджетной росписи в течение семнадцати рабочих дней после вступления решения о бюджете в силу.

Показатели сводной бюджетной росписи с учетом изменений, внесенных в соответствии с принятым решением Норильского городского Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете, должны соответствовать указанному решению с учетом изменений.

3. Ведение сводной бюджетной росписи

3.1. Ведение сводной бюджетной росписи осуществляется Финансовым управлением посредством внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется по предложениям ГРБС, которые предварительно должны быть согласованы с заместителями Главы города Норильска по соответствующему направлению деятельности (до предоставления на согласование в Управление по персоналу Администрации города Норильска и Финансовое управление).

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись в случаях уточнения бюджетной классификации в целях бюджетного (бухгалтерского) учета, при условии приобретения тех же товаров, работ, услуг, не требуется согласование заместителя Главы города Норильска по соответствующему направлению.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением о бюджете:

а) без внесения изменений в решение о бюджете;

б) в случае внесения изменений в решение о бюджете.

3.2. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основанию, предусмотренному подпунктом «а» пункта 3.1 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

3.2.1. ГРБС направляют в Финансовое управление:

- обращение за подписью руководителя о предлагаемых изменениях с указанием оснований для внесения изменений и приложением расчетов;
- иные документы, подтверждающие необходимость внесения изменений в сводную бюджетную роспись.

В случае уменьшения бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) по отдельным кодам бюджетной классификации ГРБС принимают письменное обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам.

3.2.2. Предложения по внесению изменений в сводную бюджетную роспись направляются в адрес Финансового управления при необходимости, ежемесячно в срок до 5-го и 20-го числа текущего месяца;

3.2.3. Проверку обращений ГРБС по внесению изменений в сводную бюджетную роспись в отношении расходных обязательств по фонду оплаты труда, начислений на выплаты по оплате труда, оплаты стоимости проезда работникам и членам их семей проезда и провоза багажа к месту проведения отдыха и обратно, вознаграждений по договорам гражданско-правового характера за счет средств местного бюджета, осуществляет и согласовывает Управление по персоналу Администрации города Норильска в течение пяти рабочих дней со дня получения от ГРБС обращения и иных, оформленных в установленном порядке документов.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись в рамках фонда оплаты труда в части социальных и компенсационных выплат персоналу в денежной форме согласование Управления по персоналу Администрации города Норильска не требуется.

3.2.4. Проверку обращений ГРБС по внесению изменений в сводную бюджетную роспись в отношении расходных обязательств на оплату коммунальных услуг (оплата отопления и технологических нужд, а также горячего водоснабжения, потребление электроэнергии, водоснабжение, канализация) за счет средств местного бюджета осуществляет и согласовывает Управление городского хозяйства Администрации города Норильска.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись в рамках оплаты коммунальных услуг в части уточнения бюджетной классификации (код вида расходов) при закупке энергетических ресурсов согласование Управлением городского хозяйства Администрации города Норильска не требуется.

3.2.5. Проверку обращений ГРБС по внесению изменений в сводную бюджетную роспись в отношении расходных обязательств по вывозу твердых коммунальных отходов за счет средств местного бюджета осуществляет и согласовывает МКУ «Управление экологии».

3.2.6. В случае положительного принятия решения по обращению ГРБС структурное подразделение Администрации города Норильска, ответственное за рассмотрение и согласование документов в соответствии с пунктами 3.2.3 - 3.2.5 настоящего Порядка, согласовывает документы и направляет их в адрес Финансового управления либо возвращает ГРБС весь пакет документов с

сопроводительным письмом, в котором указываются причины неисполнения предложений по внесению изменений в сводную бюджетную роспись.

3.2.7. Финансовое управление в течение пяти рабочих дней, но не ранее сроков, определенных пунктом 3.2.2 настоящего Порядка, со дня получения от ГРБС обращения и иных, оформленных в установленном порядке, документов, а также документов от Управления по персоналу Администрации города Норильска на внесение изменений в сводную бюджетную роспись, осуществляет проверку вносимых изменений на соответствие бюджетному законодательству Российской Федерации, показателям сводной бюджетной росписи и принимает решение об их утверждении либо отклонении.

В случае принятия положительного решения Финансовое управление осуществляет внесение изменений в сводную бюджетную роспись ГРБС в «АЦК – Финансы».

В случае принятия решения об отклонении предложений по внесению изменений в сводную бюджетную роспись и (или) наличия противоречий бюджетному законодательству Российской Федерации Финансовое управление возвращает ГРБС весь пакет документов с указанием причин отклонения предложений по внесению изменений в сводную бюджетную роспись.

3.3. Начальник Финансового управления подписывает уведомление об изменении бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) на текущий финансовый год и на плановый период по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку и в течение пяти рабочих дней направляет их ГРБС.

3.4. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется до 25 декабря текущего финансового года включительно.

3.5. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 3.1 настоящего Порядка, осуществляется при условии положительного рассмотрения предложений ГРБС о внесении изменений в сводную бюджетную роспись постоянно действующей комиссией, созданной распоряжением Администрации города Норильска.

3.5.1. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется при очередной корректировке бюджета в соответствии с графиком проведения сессий Норильского Городского Совета депутатов в текущем финансовом году.

3. Состав бюджетной росписи, порядок ее составления и утверждения

4.1. Бюджетная роспись включает в себя роспись расходов ГРБС, состоящую из росписи расходов ГРБС на текущий финансовый год и плановый период в разрезе кодов получателей средств местного бюджета, подведомственных ГРБС, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп, подгрупп видов расходов по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.

4.2. Бюджетная роспись составляется и утверждается ГРБС до начала текущего финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.2.1. Составление и ведение бюджетной росписи Администрации города Норильска (как юридического лица) в части муниципальных программ, реализация которых закреплена за Управлением городского хозяйства Администрации города Норильска, МБУ «Автохозяйство», МАУ «Информационный центр «Норильские

новости», осуществляют соответствующие структурные подразделения Администрации города Норильска и муниципальные учреждения, в части других утвержденных показателей составление и ведение бюджетной росписи Администрации города Норильска осуществляет отдел финансирования, учета и отчетности Администрации города Норильска.

4.3. Утвержденные показатели бюджетной росписи должны соответствовать показателям сводной росписи по соответствующему ГРБС.

4.4. ГРБС доводят до начала текущего финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, на текущий финансовый год и плановый период по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку до соответствующих подведомственных получателей средств бюджета показатели бюджетной росписи, предусмотренные в решении о бюджете.

4.5. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет ГРБС посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи.

4.6. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам ГРБС в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, осуществляется после внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись.

4.7. Уведомление об изменении сводной бюджетной росписи, подписанное начальником Финансового управления, служит основанием для внесения ГРБС соответствующих изменений в показатели его бюджетной росписи.

4.8. ГРБС в течение трех рабочих дней со дня исполнения уведомлений, указанных в пунктах 2.6 и 3.3 настоящего Порядка, формирует и направляет уведомление о бюджетных ассигнованиях (лимитов бюджетных обязательств) на текущий финансовый год и плановый период по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку подведомственным получателям средств бюджета.

Уведомление об изменении бюджетных ассигнований получателя средств местного бюджета служит основанием для внесения изменений в бюджетные сметы получателей средств местного бюджета.

Приложение № 1

к Порядку
составления и ведения сводной бюджетной
росписи бюджета муниципального образования
город Норильск и бюджетных росписей главных
распорядителей средств бюджета
муниципального образования город Норильск
утвержденного Распоряжением
Финансового управления

Администрации города Норильска
08.11.2021 г. № 100-51

УТВЕРЖДАЮ:

_____ 20__ г.

Роспись расходов бюджета муниципального образования город Норильск

на _____ год

Основание:

Наименование показателя	Бюджетная классификация						тыс. руб.
	Код всложества	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Бюджетные ассигнования (текущий год)	

Приложение № 2

к Порядку
составления и ведения сводной бюджетной
росписи бюджета муниципального образования
город Норильск и бюджетных росписей главных
распорядителей средств бюджета
муниципального образования город Норильск
утвержденного Распоряжением
финансового управления

УТВЕРЖДАЮ: _____ 20__ г.

от " 08 " 11 20__ г. № 100-51
Администрации города Норильска

Роспись расходов бюджета муниципального образования город Норильск
на _____ годы

Основание:

Наименование показателя	Бюджетная классификация				Вид расходов	Бюджетные ассигнования (I год планового периода)	Бюджетные ассигнования (II год планового периода)	Тыс. руб.
	Код ведомства	Раздел	Подраздел	Целевая статья				

2

Приложение № 3

к Порядку

составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Норильск и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Норильск утвержденного Распоряжением

Финансового управления

Администрации города Норильска

от "08" "11" 2011 г. № 100-51

УТВЕРЖДАЮ:

_____ 20__ г.

Роспись источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Норильск на _____ год

Код	Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подвида, аналитической группы вида источников финансирования дефицита бюджетов	тыс. руб.

Приложение № 4

к Порядку

составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Норильск и бюджетных росписей главных

распорядителей средств бюджета

муниципального образования город Норильск

утвержденном Распоряжением

Финансового управления

Администрации города Норильска

от " 08 " 20 01 г. № 100-51

УТВЕРЖДАЮ:

" _____ " 20 _____ г.

Роспись источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Норильск на _____ годы

Код	Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подвида, аналитической группы вида источников финансирования дефицита бюджетов	тыс. руб.	
		Бюджетные ассигнования (I год планового периода)	Бюджетные ассигнования (II год планового периода)

Приложение № 5

к Порядку
составления и ведения сводной бюджетной
росписки бюджета муниципального образования
город Норильск и бюджетных росписей главных
распорядителей средств бюджета
муниципального образования город Норильск
утвержденного Распоряжением

Финансового управления

Администрации города Норильска

28.11.2021 г. № 100-51

УВЕДОМЛЕНИЕ О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ
на _____ год

(наименование органа, исполняющего бюджет)

Распорядитель:

Единица измерения:

Основа:

Наименование показателя	Бюджетная классификация						Бюджетные ассигнования (текущий год)
	Код введомства	Раздел	Подраздел	Подпрограмма	Целевая статья	Вид расхода	

Руководитель

ФИО

Начальник отдела

планирования и

финансирования расходов

бюджета

ФИО

Исполнитель

ФИО

Приложение № 6

к Порядку
составления и ведения сводной бюджетной
росписи бюджета муниципального образования
город Норильск и бюджетных росписей главных
распорядителей средств бюджета
муниципального образования город Норильск
утвержденного Распоряжением
финансового управления
Администрации города Норильска

от "08" _____ 2011 г. № 100-31

УВЕДОМЛЕНИЕ О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ

на _____ годы

(наименование органа, исполняющего бюджет)

Распорядитель:

Единица измерения:

Основание:

Наименование показателя	Бюджетная классификация					Бюджетные ассигнования (I год планового периода)	Бюджетные ассигнования (II год планового периода)
	Код ведомства	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов		

Руководитель

ФИО

Начальник отдела

планирования и

финансирования расходов

бюджета

ФИО

Исполнитель

ФИО

к Порядку
составления и ведения сводной бюджетной
росписи бюджета муниципального
образования
город Норильск и бюджетных росписей
главных
распорядителей средств бюджета
муниципального образования город Норильск
утвержденного Распоряжением
Финансового управления
Администрации города Норильска
08.11.2021 г. № 100-51

_____ (наименование органа, исполняющего бюджет)

Уведомление об изменении бюджетных ассигнований (лимитов) № _____ от _____
на _____ год

Распорядитель:
Получатель бюджетных средств:

Единица измерения:
Раздел и подраздел:
Целевая статья:
Вид расходов:
Министерство, ведомство:
Доп. ЭК:
Тип бланка расходов:
Основание:

Коды

Наименование показателя	Бюджетная классификация									Изменения ассигнований (лимитов) текущего года / планового периода
	КВСР	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	КВФО	

Приложение № 8

к Порядку
составления и ведения сводной бюджетной
росписи бюджета муниципального образования
город Норильск и бюджетных ростлей главных
распорядителей средств бюджета
муниципального образования город Норильск
утвержденного Распоряжением
Администрации города Норильска

от "18" _____ 2011 г. № 100-51

Уведомление от "1" _____ 20 _____ года о бюджетных ассигнованиях (лимитах бюджетных обязательств)
на _____ год и на плановый период _____ годы

УТВЕРЖДАЮ:

_____ 20 _____ г.

Наименование показателя	Бюджетная классификация					Бюджетные ассигнования (текущий год)	Бюджетные ассигнования (I год планового периода)	Бюджетные ассигнования (II год планового периода)	Тыс. руб.
	Код ведомства	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов				
Получатель бюджетных средств (ПБС) *									
...									

* - Дополнительный код в соответствии со справочниками в системе АЦК_Финансы.

Приложение № 9
к Порядку
составления и ведения сводной Бюджетной
росписи Бюджета муниципального образования
город Норильск и бюджетных росписей главных
распорядителей средств Бюджета
муниципального образования город Норильск
утвержденного Распоряжением
финансового управления
Администрации города Норильска
от 08 11 2011 г. № 00-34

УТВЕРЖДАЮ:

_____ 20__ г.

Роспись расходов
_____ (наименование ГРБС)
на _____ год и на плановый период _____ годы

Наименование показателя	Бюджетная классификация					тыс. руб.		
	Код ведомства	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Бюджетные ассигнования (текущий год)	Бюджетные ассигнования (I год планового периода)	Бюджетные ассигнования (II год планового периода)