

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 15 ноября 2022 г. N 568**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ГРУППЕ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ  
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ ГОРОДА НОРИЛЬСКА**

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне", Приказом МЧС России от 02.03.2020 N 6с "Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения планов приведения в готовность гражданской обороны, содержания мероприятий данных планов и сроков их выполнения" и Приказом МЧС России от 27.03.2020 N 216ДСП "Об утверждении порядка разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны)", в целях обеспечения контроля за ходом выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны на территории города Норильска, постановляю:

1. Утвердить Положение о группе контроля за выполнением мероприятий по гражданской обороне города Норильска (прилагается).

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации города Норильска от 24.06.2019 N 234 "Об утверждении положения о группе контроля за ходом выполнения мероприятий по гражданской обороне по переводу на работу в условиях военного времени муниципального образования город Норильск".

Глава  
города Норильска  
Д.В.КАРАСЕВ

Утверждено  
Постановлением  
Администрации города Норильска  
от 15 ноября 2022 г. N 568

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ГРУППЕ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ГРАЖДАНСКОЙ  
ОБОРОНЕ ГОРОДА НОРИЛЬСКА**

**1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

1.1. Городское звено муниципального образования город Норильск (далее - город Норильск) территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Красноярского края объединяет органы управления, силы и средства органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск и организаций любой организационно-правовой формы и формы собственности, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах.

1.2. Гражданская оборона - система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

1.3. Группа контроля города Норильска - штатный временный орган, создаваемый в целях контроля за ходом выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны на территории города Норильска при принятии Президентом Российской Федерации решения о непосредственной подготовке к переводу на работу в условиях военного времени до объявления

мобилизации в Российской Федерации, при принятии Президентом Российской Федерации решения о введении в действие Плана гражданской обороны и защиты населения Российской Федерации, и мероприятий, выполняемых по решению Президента Российской Федерации.

1.4. Мероприятия по гражданской обороне - организационные и специальные действия, осуществляемые в области гражданской обороны в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Мероприятия по гражданской обороне включают мероприятия по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны.

1.5. Население - граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, находящиеся на территории города Норильска.

1.6. Оперативная дежурная смена ЕДДС города Норильска - дежурно-диспетчерский и инженерно-технический персонал, осуществляющий и обеспечивающий несение оперативного дежурства на пункте управления единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования город Норильск (далее - ЕДДС города Норильска) с целью выполнения задач ЕДДС города Норильска по назначению.

1.7. План гражданской обороны и защиты населения города Норильска (план гражданской обороны) определяет объем, организацию, порядок обеспечения, способы и сроки выполнения мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в военное время.

1.8. План приведения в готовность гражданской обороны города Норильска определяет мероприятия, обеспечивающие повышение уровня защищенности населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, и сроки их выполнения в период нарастания угрозы агрессии против Российской Федерации до объявления мобилизации в Российской Федерации.

1.9. Регламент сбора и обмена информацией в области гражданской обороны - приложение N 13 к Приказу МЧС России от 27.02.2020 N 216ДСП "Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны)".

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Настоящее Положение определяет:

а) задачи, функции, полномочия и порядок организации работы группы контроля города Норильска;

б) порядок взаимодействия группы контроля города Норильска с группой контроля за выполнением мероприятий по гражданской обороне Красноярского края (далее - группа контроля Красноярского края) и группами контроля за выполнением мероприятий по гражданской обороне организаций города Норильска (далее - группы контроля организаций города Норильска);

в) функциональные обязанности и подчиненность начальника и специалистов группы контроля города Норильска.

2.2. Работа группы контроля города Норильска организуется при получении в установленном порядке соответствующих сигналов оповещения гражданской обороны (сигналов о приведении в готовность гражданской обороны и (или) ведению гражданской обороны).

2.3. Группа контроля города Норильска в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, настоящим Положением, нормативными правовыми актами МЧС России, а также функциональными обязанностями и задачами, стоящими перед группой контроля города Норильска, исходя из сложившейся обстановки.

## **3. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ГРУППЫ КОНТРОЛЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА**

3.1. Задачами и функциями группы контроля города Норильска являются:

а) контроль за выполнением мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и

ведению гражданской обороны на территории города Норильска;

б) сбор, анализ, обобщение сведений о ходе выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны, предоставляемых группами контроля организаций города Норильска;

в) подготовка и отправка донесений в группу контроля Красноярского края в соответствии с Регламентом сбора и обмена информацией в области гражданской обороны;

г) подготовка справок, докладов, предложений и других информационно-справочных материалов о ходе выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны на территории города Норильска для руководителя гражданской обороны города Норильска - Главы города Норильска и для начальника Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Норильска;

д) подготовка проектов организационных документов руководителя гражданской обороны города Норильска - Главы города Норильска по вопросам выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны города Норильска;

е) контроль исполнения организационных документов руководителя гражданской обороны города Норильска - Главы города Норильска по вопросам выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны на территории города Норильска.

#### **4. ПОЛНОМОЧИЯ ГРУППЫ КОНТРОЛЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА**

4.1. Группа контроля города Норильска в соответствии с возложенными на нее задачами и в пределах своей компетенции:

а) запрашивает в установленном порядке оперативную информацию о ходе выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны у групп контроля организаций города Норильска;

б) привлекает для сбора, анализа, обобщения сведений о ходе выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны города Норильска, подготовки донесений, отчетных материалов дополнительные силы структурных подразделений Администрации города Норильска.

#### **5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ГРУППЫ КОНТРОЛЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА**

5.1. Режим работы группы контроля города Норильска круглосуточный, двухсменный.

5.2. Состав группы контроля города Норильска:

а) начальник группы контроля города Норильска;

б) специалист по подготовке и отправке донесений группы контроля города Норильска;

в) специалист по взаимодействию с организациями группы контроля города Норильска;

г) специалист по обобщению данных, подготовке проектов организационных документов группы контроля города Норильска.

5.3. Начальник группы контроля города Норильска подчиняется начальнику Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Норильска.

Специалисты группы контроля города Норильска подчиняются начальнику группы контроля города Норильска.

5.4. Группа контроля города Норильска комплектуется из числа работников:

а) Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города

Норильска;

б) структурных подразделений Администрации города Норильска, определенных правовым актом Администрации города Норильска, издаваемым Главой города Норильска.

5.5. Представительский состав группы контроля города Норильска утверждается правовым актом начальника Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Норильска из числа работников, указанных в пункте 5.4 настоящего Положения.

5.6. Работникам, указанным в пункте 5.4 настоящего Положения, привлекаемым к работе в составе группы контроля города Норильска сверх нормы рабочего времени, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, предоставляются дни отдыха либо производится оплата в соответствии со статьями 152, 153, 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.7. Время привлечения работников, указанных в пункте 5.4 настоящего Положения, к работе в составе группы контроля города Норильска фиксируется в журнале приема и сдачи дежурства. Журнал приема и сдачи дежурства ведет начальник группы контроля города Норильска.

5.8. Оповещение группы контроля города Норильска (доведение сигнала "Объявлен сбор группы контроля города Норильска") производит оперативная дежурная смена ЕДДС города Норильска по решению (распоряжению) руководителя гражданской обороны города Норильска - Главы города Норильска или начальника Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Норильска о сборе группы контроля города Норильска.

5.9. Оповещение группы контроля города Норильска (доведение сигнала "Объявлен сбор группы контроля города Норильска") осуществляется с использованием муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения города Норильска и (или) иных технических средств оповещения.

5.10. Сбор группы контроля города Норильска осуществляется:

а) в рабочее время - в течение 2 часов после оповещения группы контроля города Норильска (доведения сигнала "Объявлен сбор группы контроля города Норильска");

б) в нерабочее время - в течение 3 часов после оповещения группы контроля города Норильска (доведения сигнала "Объявлен сбор группы контроля города Норильска").

5.11. Развертывание и подготовку к работе группы контроля города Норильска организует начальник группы контроля города Норильска.

Развертывание и подготовка к работе группы контроля города Норильска осуществляется в течение 30 минут с момента сбора группы контроля города Норильска.

5.12. Группа контроля города Норильска осуществляет работу в Управлении по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Норильска.

5.13. Доведение сигналов оповещения гражданской обороны до начальника группы контроля города Норильска осуществляет начальник Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Норильска.

5.14. Перечень и формы документов группы контроля города Норильска, а также порядок их корректировки и уточнения утверждаются правовым актом начальника Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Норильска.

5.15. Обеспечение группы контроля города Норильска персональными компьютерами, оргтехникой, каналами связи, средствами связи, канцелярскими принадлежностями и расходными материалами осуществляет муниципальное казенное учреждение муниципального образования город Норильск "Служба спасения".

## **6. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ НАЧАЛЬНИКА ГРУППЫ КОНТРОЛЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА**

6.1. Начальник группы контроля города Норильска обязан:

- а) развернуть и подготовить к работе группу контроля города Норильска;
- б) доложить руководителю гражданской обороны города Норильска - Главе города Норильска и начальнику Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Норильска о готовности группы контроля города Норильска к работе;
- в) осуществлять руководство группой контроля города Норильска;
- г) организовать взаимодействие и поддержание постоянной связи с группой контроля Красноярского края и группами контроля организаций города Норильска;
- д) постоянно владеть информацией об обстановке на территории города Норильска анализируя сведения, поступающие в группу контроля города Норильска;
- е) контролировать сроки выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны города Норильска;
- ж) осуществлять контроль за своевременным представлением донесений в группу контроля Красноярского края в соответствии с Регламентом сбора и обмена информацией в области гражданской обороны;
- з) докладывать руководителю гражданской обороны города Норильска - Главе города Норильска и начальнику Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Норильска о завершении выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны города Норильска;
- и) осуществлять ведение документов группы контроля города Норильска в части, касающейся своего направления.

## **7. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ ГРУППЫ КОНТРОЛЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА**

7.1. Специалист по взаимодействию с организациями группы контроля города Норильска обязан:

- а) осуществлять заблаговременную подготовку к работе в соответствии с документами группы контроля города Норильска в части, касающейся своего направления (изучение функциональных обязанностей, порядка действий, формализованных документов и др.);
- б) поддерживать постоянную связь с группами контроля организаций города Норильска;
- в) осуществлять контроль за ходом выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны в организациях города Норильска;
- г) осуществлять сбор, анализ, обобщение данных о ходе выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны в организациях города Норильска, поступающих от групп контроля организаций города Норильска в соответствии с Регламентом сбора и обмена информацией в области гражданской обороны;
- д) осуществлять предоставление сведений специалисту по подготовке и отправке донесений группы контроля города Норильска для подготовки и передачи донесений в группу контроля Красноярского края в соответствии с Регламентом сбора и обмена информацией в области гражданской обороны;
- е) своевременно предоставлять начальнику группы контроля города Норильска доклад о выполненных мероприятиях по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны в организациях города Норильска;
- ж) подготавливать начальнику группы контроля города Норильска справки, доклады, предложения и другие информационно-справочные материалы о ходе выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны в организациях города Норильска;
- з) осуществлять ведение документов группы контроля города Норильска в части, касающейся своего направления.

## **8. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ПО ПОДГОТОВКЕ И ОТПРАВКЕ ДОНЕСЕНИЙ ГРУППЫ КОНТРОЛЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА**

8.1. Специалист по подготовке и отправке донесений группы контроля города Норильска обязан:

а) осуществлять заблаговременную подготовку к работе в соответствии с документами группы контроля города Норильска в части, касающейся своего направления (изучение функциональных обязанностей, порядка действий, формализованных документов и др.);

б) осуществлять подготовку и отправку донесений в группу контроля Красноярского края в соответствии с Регламентом сбора и обмена информацией в области гражданской обороны;

в) своевременно предоставлять начальнику группы контроля города Норильска доклад о выполненных мероприятиях по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны в городе Норильске;

г) осуществлять ведение документов группы контроля города Норильска в части, касающейся своего направления.

## **9. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ПО ОБОБЩЕНИЮ ДАННЫХ, ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТОВ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ ДОКУМЕНТОВ ГРУППЫ КОНТРОЛЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА**

9.1. Специалист по обобщению данных, подготовке проектов организационных документов группы контроля города Норильска обязан:

а) подготавливать руководителю гражданской обороны города Норильска - Главе города Норильска и начальнику группы контроля города Норильска справки, доклады, предложения и другие информационно-справочные материалы о ходе выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны города Норильска;

б) подготавливать проекты организационных документов по вопросам выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и ведению гражданской обороны города Норильска;

в) осуществлять ведение документов группы контроля города Норильска в части, касающейся своего направления.

---