

**Постановление Администрации г.Норильска Красноярского края
от 30 октября 2012 г. N 373**

"Об утверждении Порядка предоставления материальной помощи гражданам на улучшение технических характеристик предоставляемых жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования город Норильск"

С изменениями и дополнениями от:

9 октября 2014 г., 20 сентября 2017 г., 12 января, 29 марта 2018 г., 13 февраля, 4 июля 2019 г.

Информация об изменениях: [Постановлением](#) Администрации г.Норильска Красноярского края от 9 октября 2014 г. N 558 в преамбулу настоящего Постановления внесены изменения
[См. текст преамбулы в предыдущей редакции](#)

В целях реализации мероприятий по оказанию дополнительной социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих на территории муниципального образования город Норильск, в соответствии с [решением](#) Норильского городского Совета депутатов от 21.09.2010 N 28-676 "Об установлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан, предоставляемых за счет средств бюджета муниципального образования город Норильск", муниципальной Программой "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей муниципального образования город Норильск" на соответствующий финансовый год постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления материальной помощи гражданам на улучшение технических характеристик предоставляемых жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования город Норильск (прилагается).

2. Заместителю Главы Администрации города Норильска по городскому хозяйству (В.А.Калинин) в месячный срок со дня издания настоящего постановления:

- обеспечить разработку проекта постановления Администрации города Норильска об установлении стоимости работ по улучшению технических характеристик жилых помещений, учитываемой при определении размера материальной помощи, предоставляемой в соответствии с [Порядком](#), утвержденным [пунктом 1](#) настоящего постановления;

- создать комиссию по определению соответствия выполненных работ по улучшению технических характеристик жилого помещения критериям оценки его технического состояния и возможности предоставления гражданам материальной помощи, утвердить ее состав.

3. Заместителю Главы Администрации города Норильска по социальной политике (Л.Л.Комарова) в месячный срок со дня издания настоящего постановления обеспечить разработку проекта постановления Администрации города Норильска о внесении изменений в [постановление](#) Администрации города Норильска от 14.01.2010 N 02 "О распределении полномочий между должностными лицами Администрации города Норильска" в части дополнения предметов распоряжений Администрации города Норильска, издаваемых заместителем Главы Администрации города Норильска по социальной политике, вопросами выплат гражданам материальной помощи на улучшение технических характеристик предоставляемых жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования город Норильск.

4. [Опубликовать](#) настоящее постановление в газете "Заполярная правда" и разместить его на [официальном сайте](#) муниципального образования город Норильск.

5. Настоящее постановление вступает в силу после внесения изменений в [решение](#) Норильского городского Совета депутатов от 13.12.2011 N 37-884 "О бюджете муниципального образования город Норильск на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов", предусматривающих выделение средств на реализацию дополнительной меры социальной поддержки населения муниципального образования город Норильск по предоставлению материальной помощи на улучшение технических характеристик предоставляемых жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования город Норильск.

И.о. Главы Администрации города Норильска

И.В.Перетяtko

**Порядок
предоставления материальной помощи гражданам на улучшение технических характеристик предоставляемых жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования город Норильск
(утв. [Постановлением](#) Администрации г.Норильска Красноярского края от 30 октября 2012 г. N 373)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления гражданам материальной помощи в виде единовременной выплаты за счет средств бюджета муниципального образования город Норильск, направленной на компенсацию гражданам расходов, связанных с выполнением работ по улучшению технических характеристик предоставляемых жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования город Норильск, произведенных ими за счет собственных средств.

Информация об изменениях: [Пункт 1.2 изменен с 18 января 2018 г. - \[Постановление\]\(#\) Администрации г.Норильска Красноярского края от 12 января 2018 г. N 09](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и сокращения:

муниципальный жилищный фонд муниципального образования город Норильск - совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию город Норильск;

жилое помещение - жилое помещение муниципального жилищного фонда муниципального образования город Норильск, предоставляемое гражданину на условиях договора социального найма жилого помещения, договора найма служебного жилого помещения;

работы по улучшению технических характеристик - внутриквартирные ремонтно-строительные работы в жилом помещении согласно [приложению 3](#) к настоящему Порядку.

материальная помощь - денежная выплата из средств бюджета муниципального образования город Норильск, выплачиваемая гражданину, которому предоставляется жилое помещение, на работы по улучшению технических характеристик данного жилого помещения, размер которой устанавливается в зависимости от стоимости ремонта 1 кв.м общей площади жилого помещения в зависимости от серии (типа) дома, устанавливаемой постановлением Администрации города Норильска;

Управление жилищного фонда - Управление жилищного фонда Администрации города Норильска;

договор найма - соглашение сторон, согласно которому муниципальное образование город Норильск, в лице Управления жилищного фонда, обязуется передать другой стороне - гражданину жилое помещение в постоянное (по договору социального найма жилого помещения) или временное (по договору найма служебного жилого помещения) владение и пользование для проживания в нем;

Соглашение - соглашение, заключенное между Управлением жилищного фонда и гражданином о порядке и условиях выплаты материальной помощи заключенное по форме согласно [приложению 1](#) к настоящему Порядку;

Комиссия - коллегиальный орган, создаваемый распоряжением Администрации города Норильска, издаваемым Главой города Норильска или иным уполномоченным им лицом, в целях рассмотрения вопросов по определению соответствия выполненных работ по улучшению технических характеристик жилого помещения критериям оценки его технического состояния и возможности предоставления гражданину материальной помощи.

- специалисты (работники), обладающие специальностями (рабочими профессиями), являющиеся дефицитными для муниципальных и иных учреждений (муниципальных унитарных предприятий) муниципального образования город Норильск - граждане, приглашенные на работу в муниципальные и иные учреждения (муниципальные унитарные предприятия) в порядке, установленном [постановлением](#) Администрации города Норильска от 18.01.2012 N 14 "Об обеспечении приглашения муниципальными и иными учреждениями муниципального образования город Норильск специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для этих учреждений", постановлением Администрации города Норильска от 08.11.2012 N 382 "Об обеспечении приглашения муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования город Норильск работников, обладающих рабочими профессиями, являющимися дефицитными для муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город Норильск и подлежащие обеспечению жилыми помещениями по договорам найма служебных жилых помещений.

Информация об изменениях: [Постановлением](#) Администрации г.Норильска Красноярского края от 9 октября 2014 г. N 558 в пункт 1.3 раздела 1 настоящего Порядка внесены изменения

[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

1.3. Назначение и выплата материальной помощи, предусмотренной настоящим Порядком, осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной Программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей муниципального образования город Норильск", утвержденной постановлением Администрации города Норильска на соответствующий финансовый год.

2. Порядок и условия выплаты гражданам материальной помощи

Информация об изменениях: [Пункт 2.1 изменен с 21 февраля 2019 г. - Постановление](#) Администрации г.Норильска Красноярского края от 13 февраля 2019 г. N 50

[См. предыдущую редакцию](#)

2.1. Право на получение материальной помощи предоставляется гражданину, желающему вселиться в жилое помещение, требующее проведения работ по улучшению его технических характеристик, и согласному на их проведение за счет собственных средств.

Предоставление жилого помещения, требующего проведения работ по улучшению его технических характеристик, осуществляется при условии письменного согласия гражданина произвести работы по улучшению технических характеристик предоставляемого жилого помещения за счет собственных средств.

2.2. Материальная помощь гражданину, указанному в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка, выплачивается на основании Соглашения, заключаемого между гражданином и

Управлением жилищного фонда по форме, согласно [приложению 1](#) к настоящему Порядку.

Информация об изменениях: *Подпункт 2.2.1 изменен с 18 января 2018 г. - [Постановление Администрации г.Норильска Красноярского края от 12 января 2018 г. N 09](#)*

[См. предыдущую редакцию](#)

2.2.1. Специалистам (работникам), обладающим специальностями (рабочими профессиями), являющимися дефицитными для муниципальных и иных учреждений (муниципальных унитарных предприятий) муниципального образования город Норильск материальная помощь предоставляется в два этапа:

- выплата части материальной помощи путем авансирования в размере 50% от суммы подлежащей компенсации после заключения Соглашения;

- выплата части материальной помощи в размере 50% от суммы подлежащей компенсации после принятия работ по улучшению технических характеристик жилого помещения в соответствии с [пунктом 2.12](#) настоящего Порядка.

Информация об изменениях: *Пункт 2.3 изменен с 21 февраля 2019 г. - [Постановление Администрации г.Норильска Красноярского края от 13 февраля 2019 г. N 50](#)*

[См. предыдущую редакцию](#)

2.3. Управление жилищного фонда в срок не позднее 2-х рабочих дней с даты поступления правового акта Администрации города Норильска о предоставлении жилого помещения по договору социального найма или письменного согласия гражданина на подобранный вариант служебного жилого помещения уведомляет гражданина в письменной форме о возможности подачи заявления о заключении Соглашения.

Информация об изменениях: *Пункт 2.4 изменен с 21 февраля 2019 г. - [Постановление Администрации г.Норильска Красноярского края от 13 февраля 2019 г. N 50](#)*

[См. предыдущую редакцию](#)

2.4. В целях заключения Соглашения, предусмотренного в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка, гражданин обращается с заявлением в Управление жилищного фонда в течение 5-ти рабочих дней с даты его уведомления, указанного в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка.

Перечень документов, необходимых для заключения Соглашения, а также порядок, сроки рассмотрения заявления определяются Административным регламентом, утвержденным постановлением Администрации города Норильска.

Информация об изменениях: *Пункт 2.5 изменен с 21 февраля 2019 г. - [Постановление Администрации г.Норильска Красноярского края от 13 февраля 2019 г. N 50](#)*

[См. предыдущую редакцию](#)

2.5. Соглашение заключается с гражданином в течение 10-ти рабочих дней с даты поступления в Управление жилищного фонда заявления о заключении Соглашения.

Срок для заключения Соглашения продляется не более чем на один месяц при условии поступления в Управление жилищного фонда письменного уведомления гражданина о его нахождении в служебной командировке (за пределами муниципального образования город Норильск) или временной нетрудоспособности в срок, указанный в [абзаце первом](#) настоящего пункта, с последующим предоставлением в Управление жилищного фонда подтверждающих документов.

Информация об изменениях: *Пункт 2.6 изменен с 21 февраля 2019 г. - [Постановление Администрации г.Норильска Красноярского края от 13 февраля 2019 г. N 50](#)*

[См. предыдущую редакцию](#)

2.6. Управление жилищного фонда отказывает гражданину в заключении Соглашения в случае поступления от гражданина заявления о заключении Соглашения по истечении срока, указанного в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка.

Информация об изменениях: *Пункт 2.6.1 изменен с 18 января 2018 г. - [Постановление Администрации г.Норильска Красноярского края от 12 января 2018 г. N 09](#)*

[См. предыдущую редакцию](#)

2.6.1. Управление жилищного фонда в течение 10-ти рабочих дней со дня

подписания Соглашения со специалистом (работником), обладающим специальностью (рабочей профессией), являющейся дефицитной для муниципальных и иных учреждений (муниципальных унитарных предприятий) муниципального образования город Норильск, осуществляет подготовку проекта распоряжения Администрации города Норильска, издаваемого Главой города Норильска или иным уполномоченным им лицом, о выплате такому специалисту части материальной помощи путем авансирования.

Перечисление части материальной помощи путем авансирования в размере 50% от суммы подлежащей компенсации производится в порядке и сроки, установленные [пунктами 2.13, 2.14](#) настоящего Порядка.

Информация об изменениях: [Постановлением Администрации г.Норильска Красноярского края от 9 октября 2014 г. N 558 пункт 2.7 раздела 2 настоящего Порядка изложен в новой редакции](#)
[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

2.7. Гражданин в срок не более 3-х месяцев с даты заключения Соглашения производит за свой счет работы по улучшению технических характеристик жилого помещения.

Указанный срок продлевается не более чем на 2 месяца в случае временной нетрудоспособности гражданина, нахождения его в служебной командировке за пределами муниципального образования город Норильск при предоставлении в Управление жилищного фонда документов, подтверждающих данные факты.

В течение 5 рабочих дней с даты поступления документов гражданина, подтверждающих временную нетрудоспособность гражданина или нахождение его в служебной командировке за пределами муниципального образования город Норильск Управление жилищного фонда направляет в адрес гражданина письменное согласие или отказ в продлении срока за подписью начальника Управления жилищного фонда.

Информация об изменениях: [Пункт 2.8 изменен с 21 февраля 2019 г. - Постановлением Администрации г.Норильска Красноярского края от 13 февраля 2019 г. N 50](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

2.8. В течение 10-ти рабочих дней с момента завершения работ по улучшению технических характеристик жилого помещения гражданин обращается с заявлением в произвольной форме, поданным на имя начальника Управления жилищного фонда, о приемке выполненных им работ в предоставленном жилом помещении, прикладывает документы (в случаях, указанных в [абзаце втором пункта 2.7](#) настоящего Порядка).

В течение 10-ти рабочих дней с даты пропуска гражданином срока, указанного в [абзаце первом пункта 2.7](#) настоящего Порядка (за исключением случаев, указанных в [абзаце втором пункта 2.7](#) настоящего Порядка), или отмены правового акта Администрации города Норильска о предоставлении гражданину жилого помещения по договору найма, Управление жилищного фонда направляет в адрес гражданина письменный отказ в приемке выполненных работ и выплате материальной помощи за подписью начальника Управления жилищного фонда.

Информация об изменениях: [Пункт 2.8.1 изменен с 18 января 2018 г. - Постановлением Администрации г.Норильска Красноярского края от 12 января 2018 г. N 09](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

2.8.1. В случае отказа в приемке выполненных работ и выплате материальной помощи специалисту (работнику), обладающему специальностью (рабочей профессией), являющейся дефицитной для муниципальных и иных учреждений (муниципальных унитарных предприятий) муниципального образования город Норильск, по основаниям, указанным в [абзаце 2 пункта 2.8](#) настоящего Порядка, такой специалист обязан вернуть в бюджет муниципального образования город Норильск денежные средства, выплаченные ему в порядке авансирования согласно [пункту 2.6.1](#) настоящего Порядка, в полном объеме не позднее 30 календарных дней с даты получения письма Управления жилищного фонда, указанного в [абзаце 2 пункта 2.8](#) настоящего Порядка.

В случае не возврата или несвоевременного возврата денежных средств в указанный в [первом абзаце](#) настоящего пункта срок специалист (работник), обладающий

специальностью (рабочей профессией), являющейся дефицитной для муниципальных и иных учреждений (муниципальных унитарных предприятий) муниципального образования город Норильск, обязан оплатить пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени [ставки рефинансирования](#) Центрального банка Российской Федерации от неоплаченной или несвоевременно оплаченной суммы за каждый день нарушения срока возврата денежных средств.

Если в течение 6 месяцев с даты окончания срока, указанного в [первом абзаце](#) настоящего пункта, денежные средства не будут возвращены специалистом (работником), обладающим специальностью (рабочей профессией), являющейся дефицитной для муниципальных и иных учреждений (муниципальных унитарных предприятий) муниципального образования город Норильск, в том числе, с учетом пени, Управление жилищного фонда обязано обратиться в суд в целях взыскания образовавшейся задолженности в судебном порядке.

Информация об изменениях: *Пункт 2.9 изменен с 18 января 2018 г. - [Постановление Администрации г.Норильска Красноярского края от 12 января 2018 г. N 09](#)*
[См. предыдущую редакцию](#)

2.9. В течение 10-ти рабочих дней с даты поступления заявления, указанного в [пункте 2.8](#) настоящего Порядка, при отсутствии оснований, указанных в [абзаце 2 пункта 2.8](#) настоящего Порядка, Управление жилищного фонда организует работу Комиссии в целях приемки выполненных работ.

Информация об изменениях: *Пункт 2.10 изменен с 5 апреля 2018 г. - [Постановление Администрации г.Норильска Красноярского края от 29 марта 2018 г. N 104](#)*
[См. предыдущую редакцию](#)

2.10. В случае соответствия выполненных работ по улучшению технических характеристик жилого помещения критериям оценки технического состояния жилого помещения, согласно [приложению 4](#) к настоящему Порядку, Комиссия принимает выполненные работы по Акту сдачи-приемки выполненных работ по форме, согласно [приложению 2](#) к настоящему Порядку, с указанием о выплате материальной помощи.

Информация об изменениях: *Пункт 2.11 изменен с 5 апреля 2018 г. - [Постановление Администрации г.Норильска Красноярского края от 29 марта 2018 г. N 104](#)*
[См. предыдущую редакцию](#)

2.11. В случае установления Комиссией несоответствия выполненных работ по улучшению технических характеристик жилого помещения критериям оценки технического состояния жилого помещения Комиссией составляется Акт о несоответствии выполненных работ по улучшению технических характеристик жилого помещения критериям оценки технического состояния жилого помещения, с указанием всех установленных недостатков выполнения работ по улучшению технических характеристик и об отсутствии оснований для выплаты материальной помощи по форме, согласно [приложению 5](#) к настоящему Порядку.

Гражданин вправе за свой счет устранить указанные в [Акте](#) о несоответствии выполненных работ по улучшению технических характеристик жилого помещения критериям оценки технического состояния жилого помещения недостатки в течение 1-го месяца со дня его получения, после чего, в течение 10-ти рабочих дней с даты завершения работ повторно подать заявление, указанное в [пункте 2.8](#) настоящего Порядка, рассмотрение которого осуществляется в сроки и порядке, предусмотренные [пунктами 2.9 - 2.10](#) настоящего Порядка, при этом в данном случае, гражданин обязан письменно уведомить Управление жилищного фонда о намерении устранить выявленные недостатки в течение 3-х рабочих дней с даты получения такого акта.

При непоступлении от гражданина уведомления указанного в абзаце втором настоящего пункта, Управление жилищного фонда в течение 10-ти рабочих дней с даты поступления сведений о получении гражданином Акта о несоответствии выполненных работ по улучшению технических характеристик жилого помещения критериям оценки технического состояния жилого помещения направляет в его адрес письменный отказ в приемке выполненных работ и выплате материальной помощи за подписью начальника

Управления жилищного фонда.

Информация об изменениях: *Раздел 2 дополнен пунктом 2.11.1 с 18 января 2018 г. - [Постановление](#) Администрации г.Норильска Красноярского края от 12 января 2018 г. N 09*

2.11.1. Копия Акта сдачи-приемки работ либо Акта о несоответствии выполненных работ по улучшению технических характеристик жилого помещения критериям оценки технического состояния жилого помещения направляется Управлением жилищного фонда гражданину в срок не позднее 10-ти рабочих дней со дня его подписания.

Гражданин вправе обжаловать решение Комиссии, указанное в [Акте](#) о несоответствии выполненных работ по улучшению технических характеристик жилого помещения критериям оценки технического состояния жилого помещения в судебном порядке.

Информация об изменениях: *Пункт 2.12 изменен с 18 января 2018 г. - [Постановление](#) Администрации г.Норильска Красноярского края от 12 января 2018 г. N 09*
[См. предыдущую редакцию](#)

2.12. Управление жилищного фонда в течение 10-ти рабочих дней со дня подписания [Акта](#) сдачи-приемки выполненных работ с заключением о соответствии выполненных работ по улучшению технических характеристик критериям оценки технического состояния жилого помещения и выплате материальной помощи, осуществляет подготовку проекта распоряжения Администрации города Норильска, издаваемого Главой города Норильска или иным уполномоченным им лицом, о выплате гражданину материальной помощи.

2.13. В течение 7-ми рабочих дней с даты издания распоряжения Администрации города Норильска, указанного в [пункте 2.12](#) настоящего Порядка, Управление жилищного фонда направляет заявку на финансирование в Финансовое управление Администрации города Норильска.

2.14. Финансовое управление Администрации города Норильска в течение 10-ти рабочих дней с даты поступления заявки на финансирование производит перечисление денежных средств на счет гражданина, указанный в Соглашении.

Информация об изменениях: *Раздел 2 дополнен пунктом 2.15 с 18 января 2018 г. - [Постановление](#) Администрации г.Норильска Красноярского края от 12 января 2018 г. N 09*

2.15. Договор найма должен быть заключен с гражданином в течение 20-ти рабочих дней с даты поступления в Управление жилищного фонда распоряжения, указанного в [пункте 2.12](#) настоящего Порядка, или [Акта](#) о несоответствии выполненных работ по улучшению технических характеристик жилого помещения критериям оценки технического состояния жилого помещения, при условии не поступления в Управление жилищного фонда от гражданина уведомления об устранении недостатков указанных в Акте о несоответствии выполненных работ по улучшению технических характеристик жилого помещения критериям оценки технического состояния жилого помещения, в сроки установленные в абзаце втором [пункта 2.11](#) настоящего Порядка.

Информация об изменениях: *Приложение 1 изменено с 10 июля 2019 г. - [Постановление](#) Администрации г.Норильска Красноярского края от 4 июля 2019 г. N 265*

[См. предыдущую редакцию](#)

ГАРАНТ: См. данную [форму](#) в редакторе MS-Word

Приложение 1
к [Порядку](#) предоставления материальной помощи гражданам
на улучшение технических характеристик предоставляемых
жилых помещений по договорам социального найма
и договорам найма служебных жилых помещений

**муниципального жилищного фонда
муниципального образования город Норильск,
утвержденному постановлением Администрации
города Норильска
от 30 октября 2012 г. N 373
(с изменениями от 9 октября 2014 г., 20 сентября,
12 января 2017 г., 4 июля 2019 г.)**

**Типовая форма
соглашения о порядке и условиях выплаты материальной помощи**

Соглашение

город Норильск " ____ " _____ г.

Управление жилищного фонда Администрации города Норильска, в лице начальника _____, действующего на основании Положения об Управлении жилищного фонда Администрации города Норильска, утвержденного решением Норильского городского Совета депутатов от _____ N _____, именуемое в дальнейшем "Сторона-1", с _____ одной стороны, и _____ гражданин (-ка) _____ (данные документа, удостоверяющего личность: _____), именуемая в дальнейшем "Сторона-2", с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", в соответствии с Порядком предоставления материальной помощи гражданам на улучшение технических характеристик предоставляемых жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования город Норильск, утвержденным постановлением Администрации города Норильска от " ____ " _____ 2012 N _____ (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. На основании распоряжения Администрации города Норильска от " ____ " _____ 20__ N _____, Стороне - 2 предоставляется жилое помещение муниципального жилищного фонда, расположенное по адресу:

2. Сторона - 2 выполняет в срок, не превышающий 3-х месяцев с даты подписания настоящего Соглашения, работы по улучшению технических характеристик в предоставляемом жилом помещении, согласно перечню, предусмотренному Порядком.

В случае временной нетрудоспособности Стороны - 2, нахождения ее в служебной командировке за пределами муниципального образования город Норильск, срок для выполнения работ по улучшению технических характеристик в предоставляемом жилом помещении продлевается на 2 месяца при условии предоставления Стороне - 1 документов, подтверждающих данные факты.

В течение 10-ти рабочих дней с момента завершения работ по улучшению технических характеристик жилого помещения Сторона - 2 обращается к Стороне - 1 с заявлением в произвольной форме о приемке выполненных им работ в предоставленном жилом помещении, прикладывает документы (в случаях, указанных в абзаце втором пункта 2.7 Порядка).

3. Сторона - 1 выплачивает Стороне - 2 материальную помощь в срок не позднее одного месяца с даты издания распоряжения Администрации города Норильска о выплате гражданину материальной помощи в виде единовременной выплаты в размере _____.

3.1. В случае, если Сторона-2 относится к категории специалистов (работников), обладающих специальностью (рабочей профессией), являющейся дефицитной для муниципальных и иных учреждений (муниципальных унитарных предприятий) муниципального образования город Норильск:

- в срок не позднее 20-ти рабочих дней со дня издания распоряжения Администрации города Норильска о выплате части материальной помощи путем авансирования, Сторона-1 выплачивает Стороне-2 часть материальной помощи

в размере 50% от суммы подлежащей компенсации, составляющую _____ (сумма прописью) рублей.

- в срок не позднее одного месяца после издания распоряжения Администрации города Норильска о выплате части материальной помощи, Сторона-1 выплачивает Стороне-2 часть материальной помощи в размере 50% от суммы подлежащей компенсации, составляющую _____ (сумма прописью) рублей.

3.2. В случае отказа в приемке выполненных работ и выплате материальной помощи Сторона-2 обязуется вернуть в бюджет муниципального образования город Норильск денежные средства, выплаченные Стороне-2 в соответствии с [пунктом 3.1](#) Соглашения не позднее 30 календарных дней с даты получения письменного отказа в приемке выполненных работ и выплате материальной помощи за подписью начальника Управления жилищного фонда.

3.3. В случае не возврата или несвоевременного возврата денежных средств, указанных в [пункте 3.1](#) Соглашения, в срок, установленный [пунктом 3.2](#) Соглашения,

Сторона 2 обязана оплатить пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени [ставки рефинансирования](#) Центрального банка Российской Федерации от неоплаченной или несвоевременно оплаченной суммы за каждый день нарушения срока возврата денежных средств.

4. Сумма материальной помощи на улучшение технических характеристик жилого помещения подлежит перечислению Стороне - 2 на счет N _____.

5. Споры, возникшие в результате исполнения настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров. При этом споры, не урегулированные в результате переговоров, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии требованиями действующего законодательства.

6. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания.

7. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Сторона-1

Сторона-2

Управление жилищного фонда
Администрации города Норильска
663318, Красноярский край,
г.Норильск, ул.Талнахская, д.40

Начальник Управления

Информация об изменениях: [Приложение 2 изменено с 18 января 2018 г. - Постановление Администрации г.Норильска Красноярского края от 12 января 2018 г. N 09](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

ГАРАНТ: См. данную [форму](#) в редакторе MS-Word

Приложение 2
к [Порядку](#) предоставления материальной помощи гражданам на улучшение технических характеристик предоставляемых жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования город Норильск, утвержденному [постановлением](#) Администрации города Норильска от 30 октября 2012 г. N 373 (с изменениями от 12 января 2017 г.)

сдачи-приемки выполненных работ по соглашению

от _____ № _____

Мы, нижеподписавшиеся, члены Комиссии _____
с одной стороны, и граждан _____
с другой стороны, составили настоящий акт о том, что выполнены
работы по улучшению технических характеристик жилого помещения,
расположенного по адресу:

Виды выполненных работ:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Заключение Комиссии:

Выполненные работы по улучшению технических характеристик жилого
помещения,
расположенного по адресу: _____
соответствуют критериям оценки технического состояния жилого
помещения.

Гр. _____ - подлежит выплата
материальной помощи в размере, установленном Соглашением.

Подписи:

Члены комиссии: _____

Гражданин: _____

Приложение 3
к Порядку предоставления материальной помощи
гражданам на улучшение технических
характеристик предоставляемых
жилых помещений по договорам социального найма
и договорам найма служебных жилых помещений
муниципального жилищного фонда
муниципального образования город Норильск,
утвержденному постановлением Администрации
города Норильска
от 30 октября 2012 г. № 373

Перечень
работ по улучшению технических характеристик предоставляемого жилого
помещения

№ пп	Наименование работ
1.	Оклейка обоями стен по листовым материалам, гипсобетонным и гипсолитовым поверхностям простыми и средней плотности
2.	Оклейка обоями стен по монолитной штукатурке и бетону простыми и средней плотности
3.	Оклейка тканями стен/потолков
4.	Окраска масляными составами ранее окрашенных поверхностей радиаторов и ребристых труб отопления
5.	Окраска масляными составами ранее окрашенных поверхностей труб стальных
6.	Окраска масляными составами ранее окрашенных поверхностей труб чугунных

7.	Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке стен - санузел
8.	Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке потолков
9.	Окрашивание вододисперсионными составами поверхностей потолков, ранее окрашенных вододисперсионной краской, с расчисткой старой краски до 35%
10.	Простая масляная окраска ранее окрашенных потолков без подготовки с расчисткой старой краски до 10%
11.	Смена внутренних трубопроводов из стальных труб диаметром до 15 мм
12.	Смена выключателей
13.	Смена дощатых полов с добавлением новых досок до 25%
14.	Смена обоев улучшенных
15.	Смена розеток
16.	Смена смесителей с душевой сеткой
17.	Смена умывальников
18.	Смена унитазов типа "Компакт"
19.	Смена электросчетчиков
20.	Сплошное выравнивание внутренних бетонных поверхностей (однослойное оштукатуривание) известковым раствором стен
21.	Сплошное выравнивание внутренних бетонных поверхностей (однослойное оштукатуривание) известковым раствором стен
22.	Сплошное выравнивание штукатурки стен цементно-известковым раствором при толщине намета до 10 мм
23.	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных дверей с расчисткой старой краски до 35%
24.	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных окон с расчисткой старой краски до 35%
25.	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных полов с расчисткой старой краски до 35%
26.	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных стен с расчисткой старой краски до 35%
27.	Улучшенная окраска масляными составами по дереву полов
28.	Улучшенная окраска масляными составами по сборным конструкциям стен, подготовленных под окраску
29.	Улучшенная окраска масляными составами по штукатурке стен
30.	Установка замка врезного оцинкованного с цилиндрическим механизмом
31.	Установка кранов шаровых муфтовых с ручкой-рычагом диаметром 15 мм
32.	Установка счетчиков (водомеров)
33.	Установка счетчиков (водомеров)
34.	Установка фильтров магнитных муфтовых ФММ-15
35.	Устройство перегородок из гипсокартонных листов (ГКЛ) по системе "КНАУФ" с одинарным металлическим каркасом и однослойной обшивкой с обеих сторон (С 111) глухих

36.	Устройство плинтусов деревянных
37.	Устройство плинтусов из плиток керамических
38.	Устройство подвесных потолков из гипсокартонных листов (ГКЛ) по системе "КНАУФ" одноуровневых (П 113)
39.	Устройство покрытий дощатых толщиной 28 мм
40.	Устройство покрытий на цементном растворе из плиток керамических для полов одноцветных с красителем
41.	Устройство чеканки и расшивка швов цокольных панелей с внутренней стороны раствором
42.	Штукатурка поверхностей внутри здания цементно-известковым или цементным раствором по камню и бетону улучшенная стен

Информация об изменениях: *Порядок дополнен Приложением 4 с 18 января 2018 г. - [Постановление](#) Администрации г.Норильска Красноярского края от 12 января 2018 г. N 09*

Приложение 4
к [Порядку](#) предоставления материальной помощи
гражданам на улучшение технических
характеристик предоставляемых
жилых помещений по договорам социального найма
и договорам найма служебных жилых помещений
муниципального жилищного фонда
муниципального образования город Норильск,
утвержденному [постановлением](#) Администрации
города Норильска
от 30 октября 2012 г. N 373

Критерии
оценки технического состояния жилого помещения

N п/п	Конструктивный элемент, оборудование	Соответствует норме
1	Планировка помещений квартиры:	В соответствии с техническим паспортом. Не допускается переустройство и (или) перепланировка жилых помещений без согласования в установленном Порядке
2	Оконные заполнения:	Наличие остекления без дефектов в полном объеме, фурнитуры. Отсутствие щелей в притворах, подоконная доска и оконный блок без трещин и механических повреждений, отсутствие повреждений окрасочного слоя
3	Дверные заполнения:	Наличие всех дверных блоков согласно техническому паспорту, отсутствие щелей в притворах, без механических повреждений, наличие обналички и исправных приборов, отсутствие повреждений окрасочного слоя
	Отделочные поверхности:	
4	Стены:	Обои: Наличие в одном помещении однотипных по цвету, рисунку, фактуре обоев. Отсутствие загрязнения поверхности, отставание от основания, обрывов, потеря рисунка обоев

5		Окраска: Отсутствие загрязнений окрасочного слоя, отслоения и вздутия краски со шпатлевкой, глубоких трещин, царапин, выбоин
6		Облицовка плиткой: Наличие всех плиток облицованной поверхности однотипных по дизайну. Не допускается отсутствие отдельных плиток, трещин и сколов в плитках, выпадание и неплотное прилегание плиток к основанию, загрязнений
7	Потолок:	Отсутствие нарушения потолочного покрытия, загрязнения окрасочного слоя, отслоение и вздутие краски, выпадение раствора из рустов
8	Пол:	Дощатые: Отсутствие щелей более 3 мм и механических повреждений досок, скрипа полов, просадки досок, повреждения окрасочной поверхности. Наличие плинтуса
9		Линолеумные: Отсутствие истертости, отставания от основания и вздутий. Целостность полотнищ на всю длину комнаты, наличие плинтуса
10		Из керамических плиток: Наличие всех плиток покрытия однотипных по дизайну. Отсутствие сколов и трещин, отставания плиток от основания
Внутренние санитарно-технические и электротехнические устройства:		
11	Санитарные приборы:	Наличие в исправном состоянии всех санитарно-технических устройств согласно техническому паспорту, допускается незначительная истертость эмалевого покрытия ванн и моек до 15% поверхности. Наличие водосчетчиков холодной и горячей воды введенных в эксплуатацию.
12	Электрооборудование:	Отсутствие прокладки кабельно-проводниковой продукции по горючему основанию. Наличие в исправном состоянии всех выключателей, розеток, патронов согласно техническому паспорту. Отсутствие ослаблений креплений приборов к основанию. Наличие исправной электропечи. Наличие электросчетчика классом точности 1

Информация об изменениях: *Порядок дополнен Приложением 5 с 18 января 2018 г. - [Постановление](#) Администрации г.Норильска Красноярского края от 12 января 2018 г. N 09*

ГАРАНТ: См. данную [форму](#) в редакторе MS-Word

Приложение 5
к [Порядку](#) предоставления материальной помощи
гражданам на улучшение технических
характеристик предоставляемых
жилых помещений по договорам социального найма
и договорам найма служебных жилых помещений
муниципального жилищного фонда
муниципального образования город Норильск,
утвержденному [постановлением](#) Администрации
города Норильска
от 30 октября 2012 г. N 373

Акт N
о несоответствии выполненных работ
по улучшению технических характеристик жилого помещения
критериям оценки технического состояния жилого помещения
в рамках Соглашения от _____ N _____

Мы, нижеподписавшиеся, члены Комиссии _____
составили настоящий акт о том, что выполнены работы по улучшению
технических характеристик жилого помещения, расположенного по адресу:

_____ .
Виды выполненных работ:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Перечень и описание выявленных недостатков выполненных работ:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Заключение Комиссии:

Выполненные работы по улучшению технических характеристик жилого
помещения, расположенного по адресу: _____
не соответствуют критериям оценки технического состояния жилого
помещения

Гр. _____ - не подлежит выплата
материальной помощи в размере, установленном Соглашением.

Подписи:

Члены Комиссии: _____