

**ПАМЯТКА ПО ВНЕСЕНИЮ СВЕДЕНИЙ НА ИНТЕРАКТИВНЫЙ
ПОРТАЛ АГЕНТСТВА ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ В СООТВЕТВИИ С
ПОРЯДКОМ ОРГАНИЗАЦИИ СБОРА И ОБРАБОТКИ
ИНФОРМАЦИИ О СОСТОЯНИИ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА
У РАБОТОДАТЕЛЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
(Постановление Правительства Красноярского края
от 22.05.2015 № 253-п)**

Обязанность работодателей, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, по представлению сведений о состоянии условий и охраны труда

Работодатели, осуществляющие деятельность на территории Красноярского края, обязаны обеспечить предоставление сведений о состоянии условий и охраны труда агентству труда и занятости населения Красноярского края (далее – агентство) (статья 214 Трудового кодекса Российской Федерации, статья 5.1 Закона Красноярского края от 29.06.1999 № 7-419 «Об охране труда в Красноярском крае», Порядок организации сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, утвержденный постановлением Правительства Красноярского края от 22.05.2015 № 253-п, Положение об агентстве труда и занятости населения Красноярского края, утвержденное постановлением Правительства Красноярского края от 15.07.2010 № 387-п).

Сведения представляются в электронном виде через личный кабинет юридического лица Интерактивного портала агентства по адресу: www.trud.krskstate.ru.

[Вход в личный кабинет можно произвести:](#)
[через портал государственных услуг \(используя учетную запись юридического лица\);](#)

при отсутствии учетной записи на портале государственных услуг доступ к личному кабинету (пароль и логин) необходимо получить в центре занятости населения муниципального образования, на территории которого работодатель осуществляет свою деятельность.

Информация представляется в следующие сроки:
о произошедших несчастных случаях на производстве - ежемесячно до 5-го числа месяца следующего за отчетным;

информация о состоянии условий и охраны труда - ежегодно до 7 февраля.

По всем возникающим вопросам можно обратиться по телефону 8 (391) 221-29-51.

Порядок представления работодателями, осуществляющими деятельность на территории Красноярского края, сведений о состоянии условий и охраны труда в электронном виде через личный кабинет Интерактивного портала агентства

Для внесения сведений о состоянии условий и охраны труда в электронном виде через личный кабинет Интерактивного портала агентства необходимо:

пройти регистрацию на портале государственных услуг (как юридическое лицо), или получить пароль от личного кабинета работодателя в центре занятости населения муниципального образования;

в случае регистрации работодателя на портале государственных услуг вход в личный кабинет интерактивного портала агентства (далее - личный кабинет) выполняется через вкладку «Войти через государственные услуги» Рис. 1.

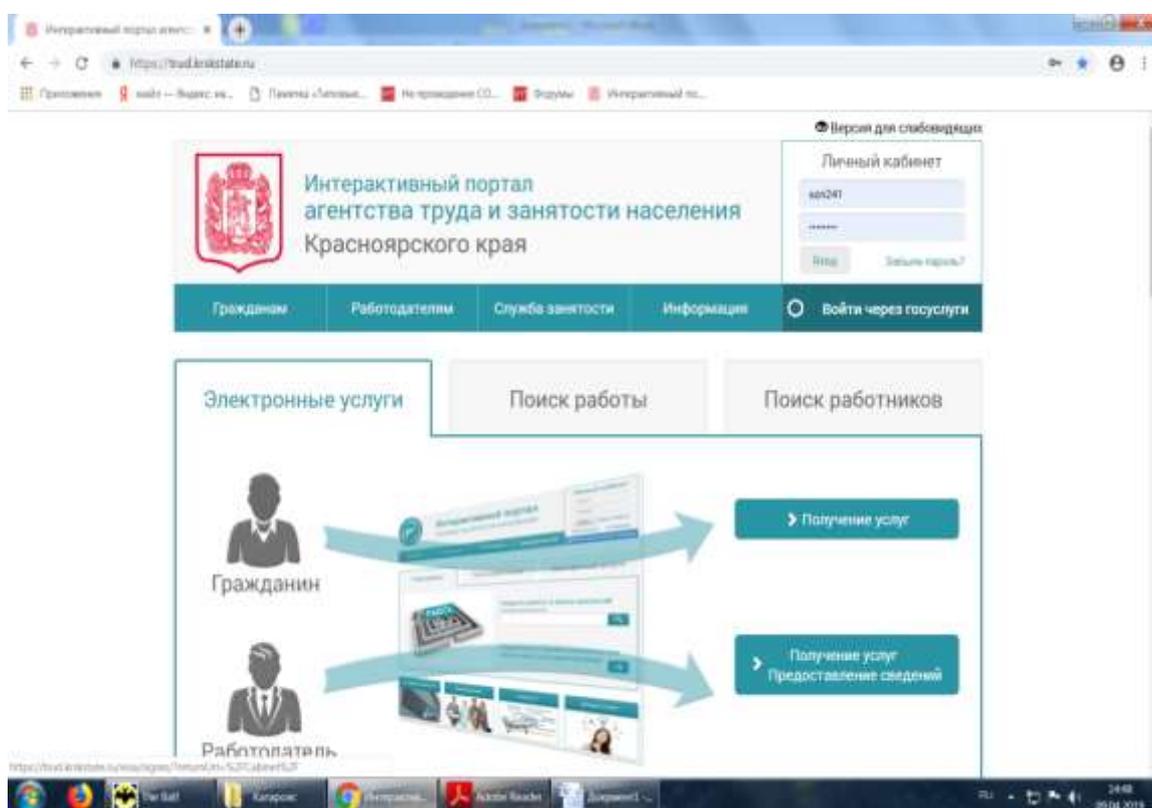


Рис. 1

Для внесения сведений о состоянии условий и охраны труда работодателю, необходимо в личном кабинете Интерактивного портала агентства в блоке «Предоставление сведений», выбрать вкладку «Предоставление отчетов по охране труда» (Рис.2).

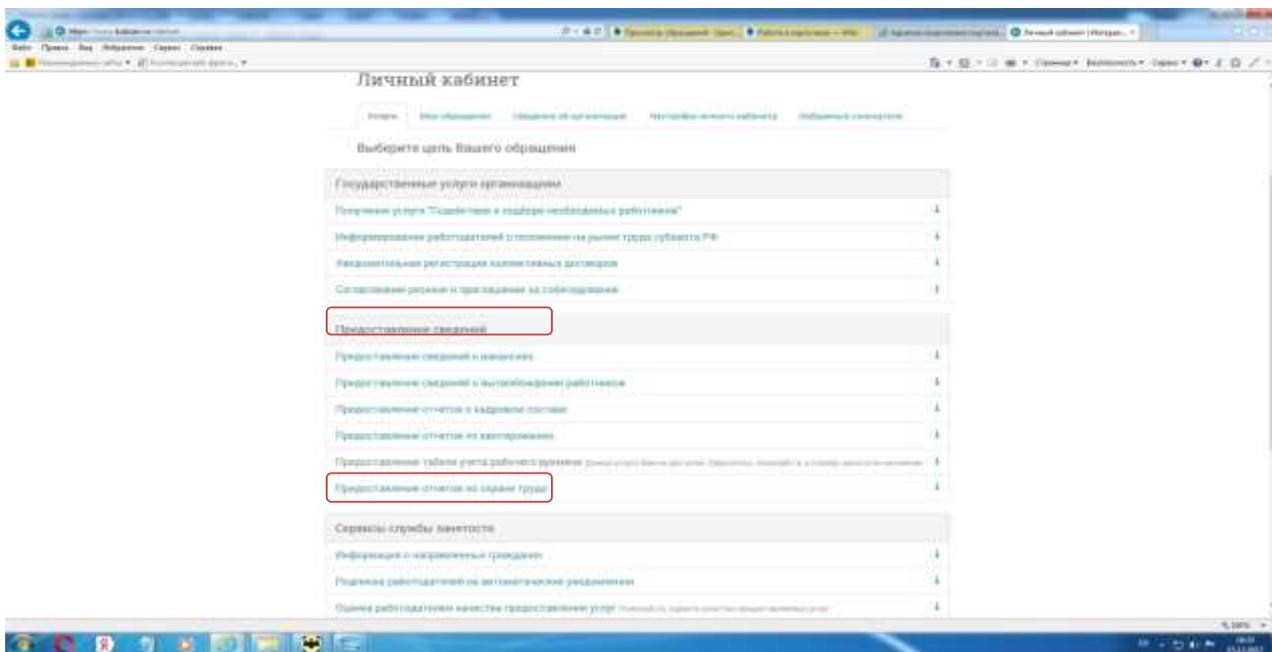


Рис.2

В открывшемся окне нажать кнопку «Создать» в правом верхнем углу (Рис.3).

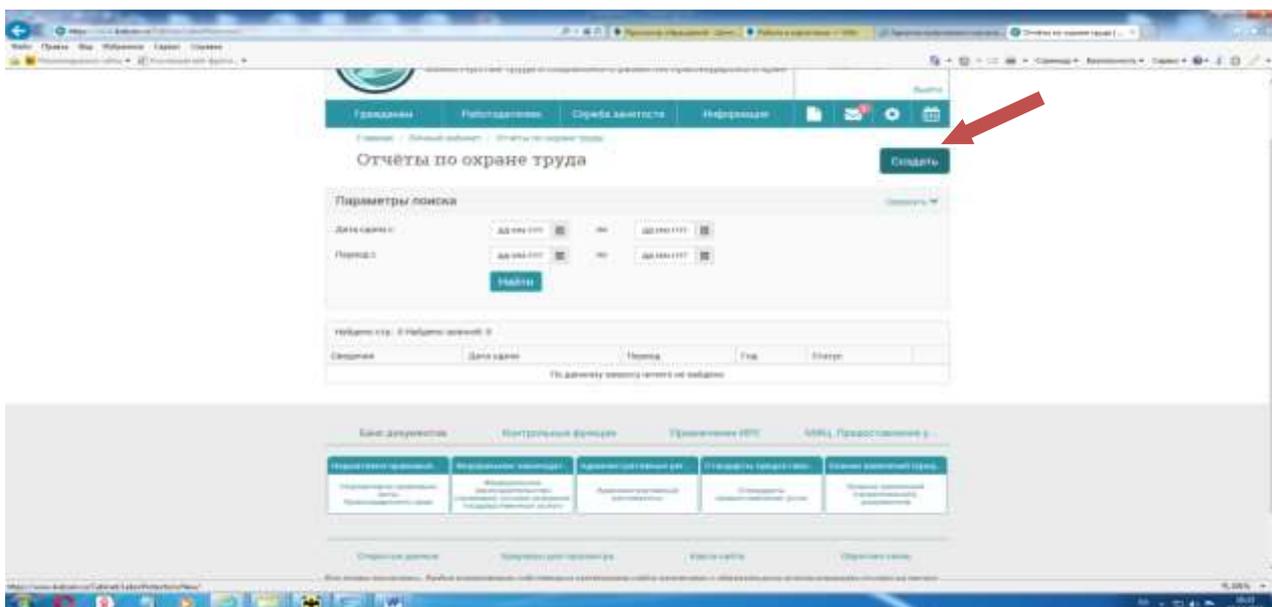


Рис.3

На следующем этапе, необходимо в поле «Сведения» выбрать название предоставляемой «Информации» и период (Рис.4,5).

Важно! До 07.02.2023 работодателям, осуществляющим деятельность на территории Красноярского края, необходимо предоставить годовую информацию о состоянии условий и охраны труда, для этого необходимо в строке «Сведения» выбрать форму отчета «О состоянии условий и охраны труда».

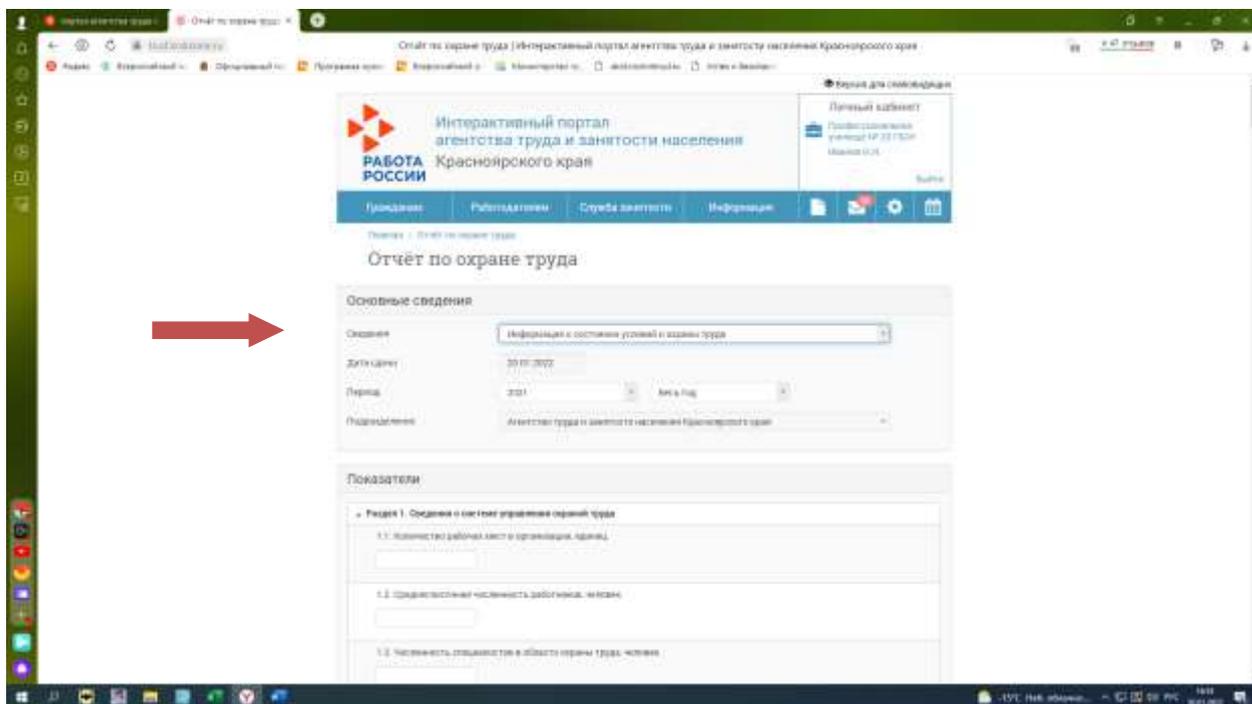


Рис.4

Важно! В строке период выбрать 2022 год (весь год).

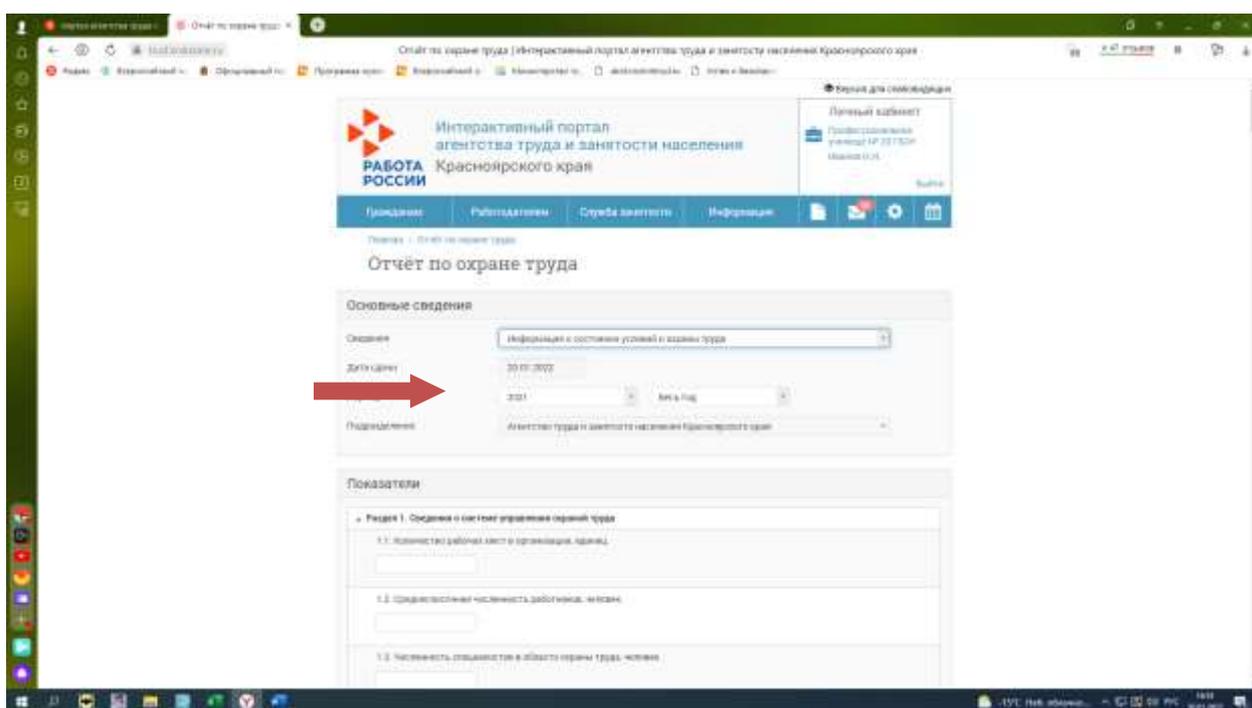


Рис.5

После заполнения всех показателей в личном кабинете, необходимо нажать кнопку «Отправить» (Рис. 6).

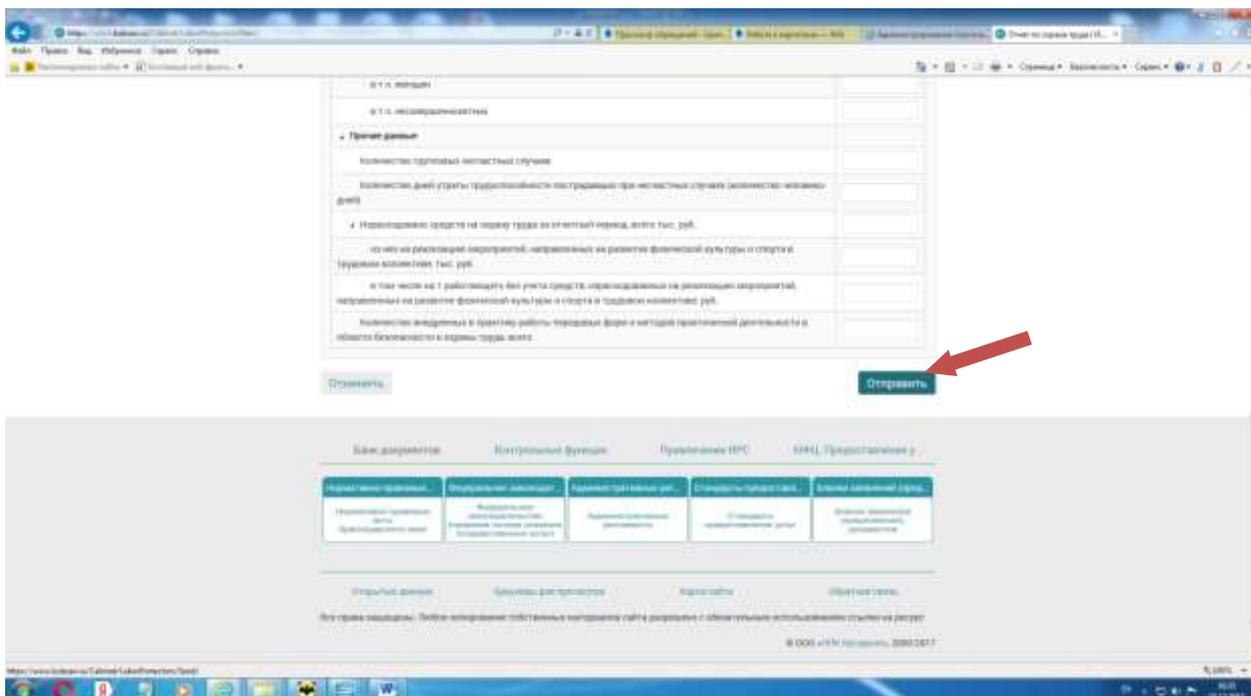


Рис.6

Отправленные сведения доступны для просмотра в блоке «Предоставление сведений» в пункте «Предоставление отчетов по охране труда» (Рис.7).

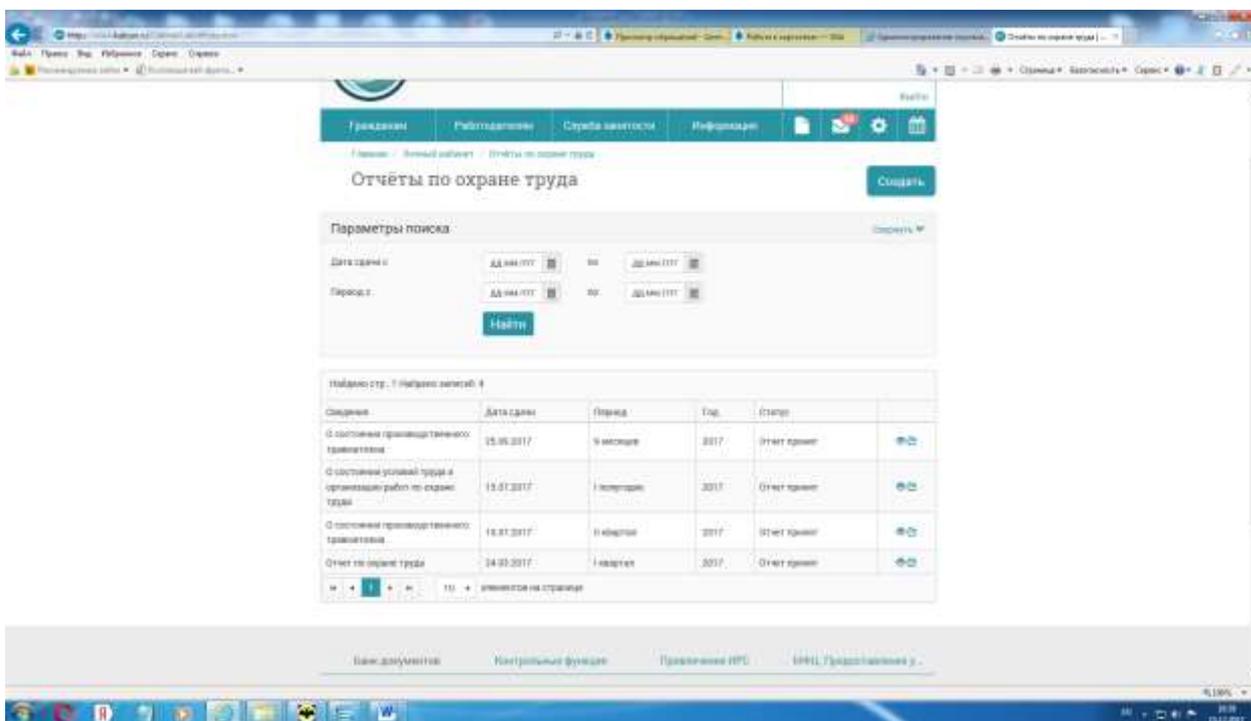


Рис.7