

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель начальника

Управления по персоналу

Администрации города Норильска

Н.А. Колдоркина

«14» 12 2023

**План проведения проверок выполнения обязательств сторонами  
акта социального партнерства в 2024 году**

№ п/п	Наименование организации	Акт социального партнерства, подлежащий проверке	Форма проверки (выездная, документарная)	Сроки проведения проверки	Ф.И.О. должностного лица, уполномоченного на проведение проверки
1.	МБДОУ «ДС № 93 «Капитошка»	Коллективный договор	выездная	1 квартал (март)	Иванова А.В. Кошелева С.А.
2.	ООО «Медвежий ручей»	Коллективный договор	документарная	2 квартал (апрель)	Кошелева С.А.
3.	КГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания «Норильский»	Коллективный договор	документарная	3 квартал (август)	Юдина Е.С.
4.	МБОУ «Гимназия № 48»	Коллективный договор	выездная	4 квартал (октябрь)	Шелестовская Н.С. Юдина Е.С.
5.	ФГБОУ ВО «Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского»	Коллективный договор	документарная	4 квартал (ноябрь)	Иванова А.В
6.	АО «Норильскгазпром»	Коллективный договор	документарная	4 квартал (декабрь)	Шелестовская Н.С.
	<b>Итого</b>				<b>6 проверок, из них 4 документарных, 2 выездных</b>