

Предоставление услуги регламентируется постановлением Правительства Красноярского края от 20.04.2021 № 240-П «Об утверждении Порядка обеспечения двухразовым питанием детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, организованные муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, без взимания платы», постановлением Администрации города Норильска от 24.06.2019 № 238 «Об осуществлении Администрацией города Норильска отдельных государственных полномочий», распоряжением Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска от 16.02.2024 № 280-15 «О распределении путевок в городские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, обучающимся в общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Норильск, подведомственных Управлению общего и дошкольного образования Администрации города Норильска».

За счет средств муниципального и краевого бюджетов обеспечиваются двухразовым питанием без взимания платы следующие категории детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей:

- дети из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
- дети из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
- дети, воспитываемые одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
- дети из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации (дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети - жертвы насилия; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи);
- дети, находящиеся под опекой (попечительством) (дети, оставшиеся без попечения родителей, в отношении которых установлены опека или попечительство);
- дети из семей СВО (дети из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции).

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ УСЛУГИ

Для детей, находящихся под опекой (попечительством):

- заявление установленного образца;
- копия паспорта законного представителя;

- копия СНИЛС законного представителя;
- копия свидетельства о рождении (паспорта) ребёнка;
- копия СНИЛС ребёнка;
- сведения территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации заявителя и членов семьи по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск (в случае предоставления иного документа, удостоверяющего личность заявителя и членов семьи);
- копия распоряжения (постановления, приказа) об установлении опеки (попечительства) над ребёнком (для данной категории решение о выделении путёвки принимается без учёта дохода).

Для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации:

- заявление установленного образца;
- копия паспорта родителя (законного представителя);
- копия СНИЛС родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении (паспорта) ребёнка;
- копия СНИЛС ребёнка;
- сведения территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации заявителя и членов семьи по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск (в случае предоставления иного документа, удостоверяющего личность заявителя и членов семьи);
- копия трудовой книжки родителя (законного представителя), заверенная директором общеобразовательного учреждения, в котором ребёнок обучается (для неработающих граждан), и (или) сведения о трудовой деятельности;
- копия свидетельства о смерти или решения суда (в случае, если один из родителей умер, признан умершим или безвестно отсутствующим) (для одиноких родителей);
- копия пенсионного удостоверения или справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении пенсии (для родителей - неработающих пенсионеров);
- документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию;
- копия справки медико-социальной экспертизы (для родителей - инвалидов);
- ходатайство образовательного учреждения.

Для детей из семей участников СВО:

- заявление установленного образца;
- копия паспорта родителя (законного представителя);
- копия СНИЛС родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении (паспорта) ребёнка;
- копия СНИЛС ребёнка;
- сведения территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации заявителя и членов семьи по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск (в случае предоставления иного документа, удостоверяющего личность заявителя и членов семьи);
- документ, подтверждающий участие родителя (законного представителя) в СВО (для данной категории решение о выделении путёвки принимается без учёта дохода).

Решение о предоставлении услуги принимается комиссией Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска в период до 20 апреля текущего года. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении услуги направляется заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения комиссией Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска.

Для остальных категорий:

- заявление по установленному образцу;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность ребенка;
- копия свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) ребенка);
- копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье) (представляется для подтверждения правового статуса законного представителя ребенка (за исключением родителя) по собственной инициативе);
- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (представляется в отношении ребенка, не достигшего 14-летнего возраста) или копия вступившего в законную силу решения суда об установлении факта проживания ребенка на территории Красноярского края (представляется в случае, если ребенок не зарегистрирован по месту жительства на территории Красноярского края) (копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства представляется по собственной инициативе);
- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе);
- документы, подтверждающие доходы всех членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (дети из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения; дети из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения; дети, воспитывающиеся одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения);
- копии свидетельств о рождении (об усыновлении (удочерении) детей, не достигших возраста 18 лет, и (или) детей, достигших возраста 18 лет и обучающихся в общеобразовательных организациях до окончания ими обучения, и (или) копии договоров о приемной семье (представляются по собственной инициативе);

- справка общеобразовательной организации, подтверждающая факт обучения ребенка (детей), достигшего (их) возраста 18 лет, в указанной общеобразовательной организации;
- копия справки о рождении, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об одном из родителей ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления другого родителя ребенка, или копия свидетельства о смерти одного из родителей ребенка, или копия вступившего в законную силу решения суда о признании одного из родителей ребенка безвестно отсутствующим или об объявлении умершим.

Для рассмотрения обращения о предоставлении услуги в **военно-патриотическом лагере «Мальчишки Севера»** родители (законные представители) в период со второй декады марта по 01 апреля текущего года предоставляют в образовательное учреждение, в котором обучается ребенок, следующие документы:

- заявление по установленному образцу;
- копия паспорта родителя (законного представителя) или копия иного документа, подтверждающего личность (вид на жительство, паспорт иностранного гражданина и др.);
- копия страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- копия СНИЛС ребенка;
- сведения территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации заявителя и членов семьи по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск (в случае предоставления иного документа, удостоверяющего личность заявителя и членов семьи);
- ходатайство о выделении комиссии образовательного учреждения;
- характеристика классного руководителя на ребенка.

Решение о предоставлении услуги в военно-патриотическом лагере «Мальчишки Севера» принимается комиссией Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска не позднее 15 мая текущего года. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении услуги направляется заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения комиссией Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска.

По возникающим вопросам следует обращаться к специалисту Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска по телефону: 8 (3919) 43-72-00 (добавочный 3256) либо по адресу: ул. Кирова, дом 29, кабинет № 15. График работы: понедельник – пятница с 09.00 до 17.00, обед – с 13:00 до 14:00.