Начальнику

 Управления по персоналу

 Администрации города Норильска

Ф.И.О \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата регистрации заявления)

Заявление

о проведении стажировки

 Прошу провести в отношении меня стажировку в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(указывается структурное подразделение Администрации города Норильска)*

Подтверждаю, что:

- предоставленные мною документы соответствуют требованиям, предъявляемым постановлением Администрации города Норильска;

- сведения, содержащиеся в предоставленных мною документах, достоверны.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в целях организации и проведения в отношении меня стажировки в Администрации города Норильска даю согласие на обработку персональных данных, содержащихся в предоставленных мною документах. Настоящее согласие действует до наступления срока ликвидации моего персонального дела в соответствии с действующими нормами хранения дел. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною на основании письменного заявления в произвольной форме.

С Положением о порядке прохождения в структурных подразделениях Администрации города Норильска стажировок студентами и выпускниками организаций высшего образования ознакомлен (-на).

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)