

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

20.02.2016 г. Норильск № 744

О создании комиссии по обследованию и категорированию объектов недвижимого имущества, комплексов недвижимого имущества, в том числе спортивных сооружений, специально предназначенных для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, являющихся муниципальной собственностью муниципального образования город Норильск

На основании [Постановления](file:///D%3A%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2C%20%D0%A0%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%95.%D0%AE.%20%D0%9F%D0%BE%D0%B7%D0%B4%D0%BD%D1%8F%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%5C%D0%A0%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%D0%B1%D1%8A%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D0%B2%20%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%A4%20%D0%BE%D1%82%2006.03.2015%20%E2%84%96%20202.rtf) Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта», в целях осуществления обследования и категорирования объектов недвижимого имущества, комплексов недвижимого имущества, в том числе спортивных сооружений, специально предназначенных для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, являющихся муниципальной собственностью муниципального образования город Норильск (далее - объекты спорта), а также установления дифференцированных требований по обеспечению антитеррористической защищенности объектов спорта,

1. Создать комиссию по обследованию и категорированию объектов спорта и утвердить ее состав (далее – комиссия) (прилагается).
2. Утвердить Положение о комиссии (прилагается).
3. Управлению по спорту и туризму Администрации города Норильска:
	1. утвердить объекты спорта, подлежащие обследованию и категорированию;
	2. в течение трех месяцев после проведения обследования и категорирования, на каждый объект спорта составить проект паспорта безопасности объекта спорта (далее – паспорт безопасности) и обеспечить в указанный в настоящем пункте срок рассмотрение его комиссией;
	3. согласовать паспорта безопасности с руководителями территориального органа безопасности и территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации;
	4. обеспечить утверждение паспортов безопасности соответствующими руководителями учреждений подведомственных Управлению по спорту и туризму Администрации города Норильска;
	5. хранить паспорта безопасности в установленном порядке, с отметкой «Для служебного пользования»;
	6. осуществлять актуализацию паспортов безопасности в случаях и порядке, предусмотренных Требованиями к антитеррористической защищенности объектов спорта, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 № 202.
4. Контроль исполнения пункта 3 настоящего распоряжения возложить на заместителя Руководителя Администрации города Норильска по социальной политике.
5. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Заполярная правда» и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

И.о. Руководителя Администрации города Норильска А.П. Митленко

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Администрации

города Норильска

№ 744 от « 20 » 02.2016

СОСТАВ

 комиссии по обследованию и категорированию объектов спорта муниципального образования город Норильск

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| КоростелеваНаталья Михайловна | - | заместитель Руководителя Администрации города Норильска по социальной политике, председатель комиссии |
| ГолубМихаил Иванович | - | начальник Управления по спорту и туризму Администрации города Норильска, заместитель председателя комиссии |
| Нижник Елена Владимировна | - | начальник отдела по спортивно-массовой работе Управления по спорту и туризму Администрации города Норильска, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |
| Савосина Елена Михайловна | - | заместитель начальника управления по спортивно-массовой работе Управления по спорту и туризму Администрации города Норильска |
| ВерещукВалентина Тимофеевна | - | начальник отдела эксплуатации спортивных сооружений Управления по спорту и туризму Администрации города Норильска |
| МагеровАндрей Владимирович | - | начальник Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Норильска |
| Юдина Наталья Федоровна | - | начальник муниципального казенного учреждения «Управление капитальных ремонтов и строительства» |
| Лобановский Денис Олегович | - | начальник Управления имущества Администрации города Норильска |
| Сотрудник отдела МВД России по городу Норильску | - | по согласованию |
| Сотрудник отдела в г. Норильске УФСБ России по Красноярскому краю | - | по согласованию |

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Администрации города Норильска

№ 744 от « 20 » 02.2016

Положение о комиссии по обследованию и категорированию объектов спорта муниципального образования город Норильск

1. Общие положения
	1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта», приказом Минспорта России от 30.09.2015 № 921 «Об утверждении методических указаний по порядку проведения обследования и категорирования объектов спорта».
	2. Комиссия по обследованию и категорированию объектов спорта муниципального образования город Норильск (далее – Комиссия) является постоянно действующим, совещательным и консультативным органом, созданным в целях установления категории опасности объектов спорта муниципального образования город Норильск.
2. Основные задачи Комиссии
	1. Основной задачей Комиссии является:

- обследование объектов спорта муниципального образования город Норильск (далее – объекты спорта) и отнесение их к конкретной категории опасности в зависимости от степени угрозы совершения на объектах спорта террористических актов и возможных последствий их совершения, с учетом оценки состояния защищённости объектов спорта;

- составление графиков проведения обследования и категорирования объектов спорта;

- составление паспортов безопасности объектов спорта, в течение 3 месяцев после проведения обследования и категорирования объектов спорта, и проведение их актуализации;

- осуществление целевых проверок в целях оперативной проверки выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов спорта;

- визирование, подготовленных на рассмотрение Комиссии, паспортов безопасности объектов спорта.

1. Состав и организация деятельности Комиссии
	1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации города Норильска, издаваемым Руководителем Администрации города Норильска. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии (далее - члены Комиссии).
	2. К участию в работе Комиссии по согласованию могут привлекаться представители территориального органа безопасности и территориального органа Министерства внутренних дел.
	3. Заседание Комиссии проводится в течение месяца с даты её создания.
	4. Комиссию возглавляет председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии полномочия председателя осуществляет заместитель председателя Комиссии.
	5. Председатель комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии, определяет повестку дня, сроки, порядок, место и время проведения заседания Комиссии, рассмотрения вопросов на ее заседаниях;

- председательствует на заседаниях Комиссии;

- формирует на основе предложений членов Комиссии план работы и повестку дня очередного (внеочередного) заседания;

- дает поручения членам Комиссии;

- подписывает протоколы и акты по итогам заседаний Комиссии.

* 1. Секретарь комиссии:

- обеспечивает подготовку заседания Комиссии, составляет проект повестки дня заседания, организует подготовку материалов к заседаниям, а также проектов соответствующих решений;

- телефонограммой уведомляет членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии не менее чем за 1 день до даты его проведения, обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами;

- исполняет поручения председателя Комиссии;

- ведет и подписывает протоколы и акты заседаний Комиссии;

- обеспечивает визирование оформленного паспорта безопасности всеми членами Комиссии, в срок не позднее трех месяцев после проведения обследования и категорирования объекта спорта;

- обеспечивает направление экземпляров паспортов безопасности объектов спорта, подписанных членами Комиссии для согласования в территориальный орган безопасности и территориальный орган Министерства внутренних дел.

* 1. Члены Комиссии:

- рассматривают исходные данные об объектах спорта;

- принимают участие в подготовке вопросов, выносимых на заседание Комиссии;

- обследуют объекты спорта для установления степени угрозы совершения террористических актов и возможных последствий их совершения;

- вносят предложения по плану работы, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям, а также проектов решений Комиссии;

- визируют паспорта безопасности.

* 1. В случае отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка и прочее) члена Комиссии, заместителя председателя Комиссии и секретаря Комиссии, участие в работе Комиссии принимает лицо, официально исполняющее обязанности (полномочия) по должности отсутствующего.
	2. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов, включая председательствующего на заседании Комиссии.
	3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.
	4. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается лицом, председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии, и актом обследования и категорирования объекта спорта в одном экземпляре, который подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии.
	5. Копии подписанного протокола заседания Комиссии направляются всем членам Комиссии в течение 3-х рабочих дней после соответствующего заседания Комиссии.
	6. Результаты работы Комиссии оформляются актом обследования и категорирования объектов спорта, который составляется в одном экземпляре, подписывается всеми членами Комиссии и хранится вместе с первым экземпляром паспорта безопасности объекта спорта.