

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.05.2023 Норильск № 177

О внесении изменений в постановление Администрации города Норильска от 01.07.2008 № 1703

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Норильска от 01.07.2008
№ 1703 «О типовых формах трудовых договоров, сведений об ознакомлении работников с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными актами работодателя» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. В Типовую форму трудового договора, заключаемого с работником Администрации города Норильска, ее структурного подразделения, не являющимся муниципальным служащим, утвержденную Постановлением (далее – Типовая форма №1):

1.1.1. Раздел 3 Типовой формы №1 дополнить:

1.1.1.1 подпунктом 3.1.9 следующего содержания:

«3.1.9. в случаях, предусмотренных действующим законодательством, за счет средств местного бюджета направлять «Работника» на обучение.»;

1.1.1.2. подпунктами 3.3.8, 3.3.9 следующего содержания:

«3.3.8. в случае допуска к государственной тайне (сведениям, составляющим государственную тайну) принимать на себя обязательства по соблюдению законодательства Российской Федерации о государственной тайне;

3.3.9. отработать у «Работодателя» не менее трех лет после завершения обучения, проводимого «Работодателем» за счет средств местного бюджета, за исключением обучения, проводимого «Работодателем» (в рамках реализации возложенных на него обязанностей) в случаях, предусмотренных действующим законодательством. В случае досрочного расторжения трудового договора по инициативе «Работника» либо расторжения трудового договора на основании пунктов 5, 6, 7, 7.1, 9, 10, 11 части 1 статьи 81 Трудового кодекса РФ – возместить «Работодателю» понесенные им расходы пропорционально отработанному времени.».

1.1.2. Пункт 8.1 Типовой формы №1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В случае оформления «Работнику» допуска к государственной тайне (сведениям составляющих государственную тайну) обязательства «Работника» по соблюдению законодательства Российской Федерации о государственной тайне являются приложением к трудовому договору.».

1.2. В Типовую форму трудового договора, заключаемого с работником муниципального учреждения муниципального образования город Норильск, утвержденную Постановлением (далее – Типовая форма №2):

1.2.1. Раздел 3 Типовой формы №2 дополнить:

1.2.1.1. подпунктом 3.1.9 следующего содержания:

«3.1.9. в случаях, предусмотренных действующим законодательством, за счет средств, находящихся в его распоряжении, направлять «Работника» на обучение.»;

1.2.1.2. новым подпунктом 3.3.9 следующего содержания:

«3.3.9. в случае допуска к государственной тайне (сведениям, составляющим государственную тайну) принимать на себя обязательства по соблюдению законодательства Российской Федерации о государственной тайне.».

1.2.1.3. подпунктом 3.3.10 следующего содержания:

«3.3.10. отработать у «Работодателя» не менее трех лет после завершения обучения, проводимого «Работодателем» за счет собственных средств, за исключением обучения, проводимого «Работодателем» (в рамках реализации возложенных на него обязанностей) в случаях, предусмотренных действующим законодательством. В случае досрочного расторжения трудового договора по инициативе «Работника» либо расторжения трудового договора на основании пунктов 5, 6, 7, 7.1, 9, 10, 11 статьи 81 Трудового кодекса РФ – возместить «Работодателю» понесенные им расходы пропорционально отработанному времени.»;

1.2.1.4. подпункт 3.3.9 считать подпунктом 3.3.11 Типовой формы №2.

1.2.2. Пункт 8.1 Типовой формы №2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В случае оформления «Работнику» допуска к государственной тайне (сведениям составляющих государственную тайну) обязательства «Работника» по соблюдению законодательства Российской Федерации о государственной тайне являются приложением к трудовому договору.».

3. Управлению по персоналу Администрации города Норильска в срок до 31.12.2023 организовать внесение в установленном трудовым законодательством порядке соответствующие изменения в трудовые договоры работников Администрации города Норильска, ее структурных подразделений, не являющихся муниципальными служащими, работников муниципальных учреждений муниципального образования город Норильск, в отношении которых Управление по персоналу Администрации города Норильска осуществляет кадровое делопроизводство.

4. Начальнику Талнахского территориального управления Администрации города Норильска, начальнику Кайерканского территориального управления Администрации города Норильска, начальнику Снежногорского территориального управления Администрации города Норильска в срок до 31.12.2023 организовать внесение в установленном трудовым законодательством порядке соответствующих изменений в трудовые договоры работников возглавляемых ими структурных подразделений Администрации города Норильска, не являющихся муниципальными служащими.

5. Руководителям муниципальных учреждений муниципального образования город Норильск в срок до 31.12.2023 внести в установленном трудовым законодательством порядке соответствующие изменения в трудовые договоры с работниками муниципальных учреждений муниципального образования город Норильск.

6. Руководителям структурных подразделений Администрации города Норильска ознакомить под подпись с настоящим постановлением руководителей подведомственных муниципальных учреждений муниципального образования город Норильск не позднее семи рабочих дней со дня издания настоящего постановления, а в случаях временного отсутствия (нахождения в отпуске, служебной командировке, временной нетрудоспособности и др.) - в течение трех рабочих дней после выхода их на работу.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная правда» и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

8. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Заполярная правда».

Глава города Норильска Д.В. Карасев