

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.06.2019 г. Норильск № 239

О внесении изменений в постановление Администрации города Норильска от 19.06.2009 № 303

В целях урегулирования порядка предоставления из средств местного бюджета управляющим организациям, товариществам собственников жилья субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по проведению капитального ремонта многоквартирных домов жилищного фонда муниципального образования город Норильск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления из средств местного бюджета управляющим организациям, товариществам собственников жилья субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по проведению капитального ремонта многоквартирных домов жилищного фонда муниципального образования город Норильск, утвержденный постановлением Администрации города Норильска от 19.06.2009 № 303 (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. Абзац первый пункта 1.2 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидии предоставляются Получателям субсидий, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования город Норильск, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по проведению капитального ремонта многоквартирных домов жилищного фонда муниципального образования город Норильск в рамках мероприятий, установленных Муниципальной программой, для соблюдения:».

1.2. Пункт 1.3 Порядка исключить.

1.3. Пункты 1.4 – 1.7 Порядка считать пунктами 1.3 – 1.6 соответственно.

1.4. Пункт 2.2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.2. Сметная стоимость капитального ремонта многоквартирных домов, включаемых в Титульные списки, разрабатывается Управляющими организациями до 15 июля года, предшествующего планируемому финансовому году, в соответствии с нормативными требованиями составления проектно-сметной документации и (или) методом сопоставимых рыночных цен, по видам ремонтных работ, соответствующих нормативным документам, инструкциям по разработке проектов, нормативно-техническим требованиям и сводам правил, регламентирующих технологии производства работ, применения конструктивных и отделочных материалов.».

1.5. В абзаце первом пункта 2.3 Порядка слова «(приложение 2 к настоящему Порядку)» заменить словами «(приложение 1 к настоящему Порядку).».

1.6. Абзац четвертый пункта 2.5 Порядка исключить.

1.7. В подпункте «д» пункта 2.6 Порядка слова «пунктом 1.3» заменить словами «пунктом 1.2».

1.8. Пункт 2.10 Порядка дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«По результатам проведенного Конкурса Получатели субсидий в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договоров подряда направляют в УЖКХ копии договоров подряда, в том числе договоров на разработку проектно-сметной документации и прохождение экспертизы достоверности сметной стоимости (в случае, если капитальный ремонт включает в себя работы, предусмотренные в [пункте 1(1)](consultantplus://offline/ref=85C83511AE6DFBE6C6098C3B6BED212A2B13B0EF224C3F6A4249CA106FA0574E737AA7CBD0E56C54F874035B192614C20FCD5D7B68zDE) Положения о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, финансирование которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах которых составляет более 50 процентов, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 427 (далее - Положение о проведении проверки), заключенных в соответствии с первым абзацем [пункта 2.10](#P111) настоящего Порядка.».

1.9. В пункте 2.11 Порядка:

1.9.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.11. Получатели субсидий для заключения договора о предоставлении субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления, указанного в пункте 2.9 настоящего Порядка, предоставляют в УЖКХ следующие документы:»;

1.9.2. подпункт «ж» изложить в следующей редакции:

«ж) заключение о достоверности (положительное заключение) сметной стоимости капитального ремонта объекта капитального строительства, выданное органом (организацией), уполномоченным на проведение проверки сметной стоимости (в случае если работы, предусмотренные на выполнение целей, указанных в [пункте 1.2](consultantplus://offline/ref=E6E856149F573F7900C3781EBE17CA60D229AB4C75EA250662D459917354944147C4E7B69594C063D3B4D6BB3EA80C3459C194BF8E08436B07831AF9zBqCE) настоящего Порядка, включают работы, указанные в [пункте 1(1)](consultantplus://offline/ref=E6E856149F573F7900C36613A87B956FD222FC4677EC2D573B875FC62C0492140784E1E4DFDB993397E0D9BD3FBD5866039699BFz8q4E) Положения о проведении проверки), при наличии;».

1.9.3. подпункт «к» изложить в следующей редакции:

«к) справку Финансового управления Администрации города Норильска о состоянии расчетов с местным бюджетом.»;

1.9.4. дополнить подпунктом «л» в следующей редакции:

«л) проект планируемого графика производства работ по каждому объекту в соответствии с Выпиской.».

1.10. Абзац пятый пункта 2.12 Порядка изложить в следующей редакции:

«План финансирования субсидий определяет сроки (периодичность) перечисления субсидий и должен соответствовать графику проведения работ, указанному в подпункте «л» пункта 2.11 настоящего Порядка.».

1.11. В пункте 2.17 Порядка слова «пунктом 1.3» заменить словами «пунктом 1.2».

1.12. Подпункт 2.18.4 пункта 2.18 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.18.4. копии заключения о достоверности (положительное заключение) сметной стоимости капитального ремонта объекта капитального строительства, выданное органом (организацией), уполномоченным на проведение проверки сметной стоимости (в случае если работы, предусмотренные на выполнение целей, указанных в [пункте 1.2](consultantplus://offline/ref=AD21E76945F1623BBC404B1F1C54C919DB74E6E3704B37F9E2579EB379E6202376CC17D96B255ADCF8941EDD50D0AD6B4E55B2E7341F702F6555F2E55Co4D) настоящего Порядка, включают работы, указанные в [пункте 1(1)](consultantplus://offline/ref=AD21E76945F1623BBC4055120A389616DB7FB1E9724D3FA8BB0498E426B62676368C118B216A038CBCC011DA54C5F9381402BFE653oBD) Положения о проведении проверки).».

1.13. Раздел 3 Порядка «Порядок финансирования субсидий» изложить в следующей редакции:

«3.1. УЖКХ вправе произвести предварительное перечисление Получателю субсидий части суммы субсидии, составляющей не более 30% от общей суммы субсидии, предусмотренной договором о предоставлении субсидии, при условии включения в договоры подряда положений об авансировании.

3.2. Для перечисления платежа, предусмотренного [пунктом 3.1](#P172) настоящего Порядка, УЖКХ в течение 3 (трех) рабочих дней с даты предоставления Получателем субсидий счета на авансирование направляет в Финансовое управление Администрации города Норильска (далее по тексту - Финансовое управление) заявку на финансирование с приложением счета на оплату, предъявленного Получателем субсидий, и копии договора о предоставлении субсидии.

3.3. Дальнейшее предоставление субсидий осуществляется по выполненным объемам работ, превышающим сумму аванса, для чего Получатели субсидий ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют в УЖКХ следующие документы:

- счет, счет-фактуру (в случае выполнения работ подрядчиком, являющимся плательщиком НДС);

- справку о стоимости выполненных работ и затрат [(форма КС-3)](consultantplus://offline/ref=AEFE5BAE1703FAAE2EACDC8906EBFCF01EBD1E8A4CFE7257621DCC2967253D9621C2EC014E5BCF525611E6CF18DC44BEA2BE093DB5E5F9K7z8E) с указанием объемов выполненных работ;

- акт о приемке выполненных работ [(форма КС-2)](consultantplus://offline/ref=AEFE5BAE1703FAAE2EACDC8906EBFCF01EBD1E8A4CFE7257621DCC2967253D9621C2EC014E58CC5E5611E6CF18DC44BEA2BE093DB5E5F9K7z8E);

- платежные документы (счета-фактуры, товарно-транспортные накладные) на смонтированное оборудование и материалы, отсутствующие в ТССЦ-2001 (Территориальные сметные цены на материалы, изделия и конструкции);

- акт о приемке законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома в эксплуатацию (ВСН 42-85(р) в период сдачи выполненных работ в эксплуатацию.

Для перечисления текущих сумм субсидий, направленных на возмещение затрат на разработку проектно-сметной документации и экспертизу сметной стоимости до завершения работ, предусмотренных в пункте 1.2 настоящего Порядка, Получатели субсидий предоставляют в УЖКХ заключение о достоверности (положительное заключение) сметной стоимости капитального ремонта объекта капитального строительства, выданное органом (организацией), уполномоченным на проведение проверки сметной стоимости (в случае если работы, предусмотренные на выполнение целей, указанных в [пункте 1.2](consultantplus://offline/ref=AD21E76945F1623BBC404B1F1C54C919DB74E6E3704B37F9E2579EB379E6202376CC17D96B255ADCF8941EDD50D0AD6B4E55B2E7341F702F6555F2E55Co4D) настоящего Порядка, включают работы, указанные в [пункте 1(1)](consultantplus://offline/ref=AD21E76945F1623BBC4055120A389616DB7FB1E9724D3FA8BB0498E426B62676368C118B216A038CBCC011DA54C5F9381402BFE653oBD) Положения о проведении проверки).

Ответственность за достоверность представляемых для перечисления субсидий документов возлагается на Получателей субсидий.

3.4. УЖКХ не позднее 5 (пяти) рабочих дней направляет в Финансовое управление заявку на текущее финансирование субсидии с приложением счета на оплату, предъявленного Получателем субсидий и документов, указанных в [абзацах](#P175) [третьем](#P177), шестом и [седьмом пункта 3.3](#P180) настоящего Порядка.

3.5. Для перечисления сумм субсидий, направленных на возмещение произведенных Получателем субсидии затрат, указанных в [пункте 2.1](#P147)8 настоящего Порядка, УЖКХ не позднее 5 (пяти) рабочих дней после предоставления Получателем субсидии документов, указанных в пунктах 2.18.3.и.2.18.4, направляет в Финансовое управление заявку на финансирование с приложением счета, счета-фактуры и документов, указанных в [пунктах 2.18.3](#P152) и [2.18.4](#P153) настоящего Порядка.

[3.6](consultantplus://offline/ref=85C83511AE6DFBE6C60992367D817E252B18E7E5204A37381715CC4730F0511B333AA1999AAA3504BC210E5C16334091559A507A83B68AC626E214D869z3E). Финансовое управление не позднее 5 (пяти) рабочих дней осуществляет перечисление денежных средств Получателям субсидий в виде субсидий в пределах средств, предусмотренных на эти цели бюджетом муниципального образования город Норильск с учетом установленного кассового плана на текущий финансовый год.

УЖКХ не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента перечисления последнего платежа текущего финансового года направляет Получателям субсидий акт сверки расчетов.

Получатели субсидии обязаны не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления акта сверки произвести сверку расчетов и подписать акт сверки.».

1.14. В разделе 4 Порядка «Порядок возврата субсидий»:

1.14.1. дополнить пунктом 4.1 в следующей редакции:

«4.1. В случае неиспользования всей суммы субсидии, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка, получатель субсидии обязан возвратить неиспользованный остаток субсидии в бюджет муниципального образования город Норильск в течение месяца со дня подписания акта сверки, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

При отказе от добровольного возврата субсидии, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка, в установленный срок она подлежит взысканию в бюджет муниципального образования город Норильск в судебном порядке.».

1.14.2. пункты 4.1- 4.3 Порядка считать пунктами 4.2 – 4.4 соответственно.

1.15. Приложение 1 к Порядку исключить.

1.16. Приложение 2 к Порядку считать приложением 1.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная правда» и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2019 года.

Глава города Норильска Р.В. Ахметчин