|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Герб | | |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ | | |
| НОРИЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ | | |
| РАСПОРЯЖЕНИЕ | | |
| 25.07. 2023 года |  | № 100 |
| г. Норильск | | |

О внесении изменений в распоряжение Председателя Норильского городского Совета депутатов от 04.08.2021 № 103 «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Норильском городском Совете депутатов»

В связи со структурными изменениями в Норильском городском Совете депутатов,

1. Внести в распоряжение Председателя Норильского городского Совета депутатов от 04.08.2021 № 103 «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Норильском городском Совете депутатов» (далее – распоряжение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 распоряжения изложить в следующей редакции:

«1.1. Начальник Управления делами (приложение 1);».

1.2. Пункт 1.5 распоряжения изложить в следующей редакции:

«1.5. Отдел по взаимодействию с общественностью и СМИ Управления делами (приложение 5);».

1.3. Приложение 1 к распоряжению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

1.4. Приложение 2 к распоряжению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

1.5. Приложение 5 к распоряжению изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

1.6. В пункте 2 распоряжения слова «Консультант отдела обеспечения деятельности Управления делами – пресс-секретарь»,» исключить.

2. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

4. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Председатель Городского Совета А.А. Пестряков

Приложение 1

к распоряжению Председателя

Норильского городского

Совета депутатов

от 25.07. ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ 2023 № 100

Приложение 1

к распоряжению Председателя

Норильского городского

Совета депутатов

от 04.08.2021 № 103

**Квалификационные требования,**

**необходимые для замещения должности муниципальной службы –**

**начальник Управления делами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория должности/  группа долж­ности | Наимено-вание  должности | Требования  к профессиональному  образованию, специально­сти, направлению подго­товки | Требование к стажу муни­ципальной службы или  стажу работы  по специальности, направ­лению подготовки |
| Руководители/  главная | Начальник Управления делами | Высшее образование по направлению (специальности):  - «Государственное  и муниципальное управ­ление»;  - «Юриспруденция»;  - «Журналистика»;  - «Менеджмент»;  - «Управление персоналом»;  - «Организация и безопасность дорожного движения». | Не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специ­альности, направлению подготовки |

Приложение 2

к распоряжению Председателя

Норильского городского

Совета депутатов

от 25.07.2023 № 100

Приложение 2

к распоряжению Председателя

Норильского городского

Совета депутатов

от 04.08.2021 № 103

**Квалификационные требования,**

**необходимые для замещения должностей муниципальной службы**

**в экспертно-правовом отделе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория должности/  группа должности | Наименование  должности | Требования  к профессиональному  образованию, специально­сти, направлению подго­товки | Требование к стажу муни­ципальной службы или  стажу работы  по специальности, направ­лению подготовки |
| Специалисты/  главная | Начальник отдела | Высшее образование по направлению: «Юриспруденция»  (по специальности «Юриспруденция») | Не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специ­альности, направлению подготовки |
| Специалисты/  ведущая  Специалисты/  старшая | Консультант-юрист  Консультант  Главный специалист | Высшее образование по направлению:  «Юриспруденция»  (по специальности «Юриспруденция»);  «Экономика» (по специ­альностям «Экономиче­ская теория», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложе­ние»)  - «Юриспруденция»  (по специальностям «Юриспруденция», «Пра­воохранительная деятель­ность», «Правоведение»);  - «Государственное и му­ниципальное управление»;  - «Экономика» (по специ­альностям «Экономиче­ская теория», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложе­ние»).  Высшее образование по направлению:  - «Юриспруденция»  (по специальностям «Юриспруденция», «Пра­воохранительная деятель­ность», «Правоведение»);  - «Государственное и му­ниципальное управление»;  - «Экономика» (по специ­альностям «Экономиче­ская теория», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложе­ние»). | Без предъявления требований к стажу  Без предъявления требований к стажу |

Приложение 3

к распоряжению Председателя

Норильского городского

Совета депутатов

от 25.07.2023 № 100

Приложение 5

к распоряжению Председателя

Норильского городского

Совета депутатов

от 04.08.2021 № 103

**Квалификационные требования,**

**необходимые для замещения должности муниципальной службы в отделе по взаимодействию с общественностью и СМИ Управления делами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория должности/  группа долж­ности | Наименование  должности | Требования  к профессиональному  образованию, специально­сти, направлению подго­товки | Требование к стажу муни­ципальной службы или  стажу работы  по специальности, направ­лению подготовки |
| Специалисты/  главная | Начальник отдела | Высшее образование по направлению:  - «Связи с общественностью»;  - «Журналистика»;  - «Менеджмент»;  - «Государственное и муниципальное управление». | Не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специ­альности, направлению подготовки |