

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.04.2025 г. Норильск № 166

О внесении изменений в постановление Администрации города Норильска от 12.09.2012 № 282

В соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, оказываемых Администрацией города Норильска, услуг, оказываемых муниципальными учреждениями муниципального образования город Норильск и иными организациями, утвержденным постановлением Администрации города Норильска от 31.12.2010 № 540, руководствуясь ст. 61, 63 Устава городского округа город Норильск Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка, утвержденный постановлением Администрации города Норильска от 12.09.2012 № 282 (далее - Административный регламент), следующие изменения:
	1. Пункт 2.8 Административного регламента дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«- Федеральным законом от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;».

* 1. Пункт 2.9 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.9. Для получения муниципальной услуги при обращении Заявителя при личном приеме, обращении посредством почтового отправления либо в форме электронных документов, переданных по электронной почте или через ЕПГУ либо РГПУ, через МФЦ Заявитель предоставляет:

1) заявление о выдаче разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка (далее - Заявление), по форме установленной приложением № 1 к настоящему Административному регламенту;

2) копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов, если верность копий не удостоверена нотариально) (в случае обращения за разрешением);

3) оригинал или заверенная копия доверенности, подтверждающая полномочия представителя, в случае подачи заявления представителем Заявителя.

При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от Заявителя:

- документы, не предусмотренные настоящим пунктом;

- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

* 1. В абзаце двадцать третьем пункта 2.9.1 Административного регламента слова «пунктом 2.10» заменить словами «пунктом 2.9.1».
	2. Дополнить Административный регламента новым пунктом 2.9.1 следующего содержания:

«2.9.1. Перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, включающая сведения о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица;

2) документ, подтверждающий право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок.».

* 1. Пункт 2.9.1 Административного регламента считать пунктом 2.9.2.
	2. В пунктах 2.10, 3.3 - 3.5 Административного регламента слова «указанные в подпунктах 4, 5 пункта 2.9» в соответствующих падежах заменить словами «указанные в пункте 2.9.1» в соответствующих падежах.
	3. В абзаце четвертом пункта 2.11 Административного регламента слова «, за исключением документов, указанных в подпунктах 4, 5 пункта 2.9 Административного регламента» исключить.
	4. Пункт 2.16 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.16. Время ожидания в очереди для подачи Заявления и получение Заявителем результата предоставления муниципальной услуги, в случае обращения Заявителя непосредственно в Учреждение или в многофункциональный центр, составляет не более 15 минут.».

* 1. В пунктах 3.2, 3.6 Административного регламента слова «предусмотренные пунктом 2.9» в соответствующих падежах заменить словами «предусмотренные пунктами 2.9, 2.9.1 (в случае их самостоятельного предоставления Заявителем)» в соответствующих падежах.
	2. Абзац шестой подпункта 1 пункта 3.2 Административного регламента после слов «идентификации и аутентификации» дополнить словами «(далее - ЕСИА)».
	3. Абзац второй подпункта 4 пункта 3.7 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«- для выдачи (направления) разрешения, либо уведомления об отказе в предоставлении разрешения (с обоснованием причин отказа), не более 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении;».

* 1. Абзац восьмой пункта 3.13 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«- образцы документов, в том числе форма Заявления (приложение № 1 к настоящему Административному регламенту), перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования к ним.».

* 1. В абзаце втором пункта 3.21.1 Административного регламента слова «Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА)» заменить аббревиатурой «ЕСИА».
1. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная правда» и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заполярная правда».

Глава города Норильска Д.В. Карасев