

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.08.2021 г. Норильск № 417

О внесении изменений в постановление Администрации города Норильска от 22.10.2019 № 496

В целях приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальными общеобразовательными учреждениями, подведомственными Управлению общего и дошкольного образования Администрации города Норильска, муниципальной услуги по зачислению в муниципальные общеобразовательные учреждения, утвержденный постановлением Администрации города Норильска от 22.10.2019
№ 496 (далее - Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В пункте 1.2 Административного регламента:

1.1.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.».

1.1.2. Дополнить абзацами третьим - пятым следующего содержания:

«В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях:

а) детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

б) по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».».

1.2. В пунктах 2.4, 3.4 Административного регламента слова «7 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней».

1.3. Абзац одиннадцатый пункта 2.5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«- Приказ Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;».

1.4. В пункте 2.6 Административного регламента слова «(на русском языке или вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык)» исключить.

1.5. Пункты 2.6.1 – 2.6.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Перечень документов, необходимых для зачисления Получателя
в первый класс общеобразовательного учреждения:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) Получателя или Получателя;

- копия свидетельства о рождении Получателя или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копия документа о регистрации Получателя по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение Получателя, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) Получателя (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.6.2. Перечень документов, необходимых для зачисления Получателя во 2 - 9 классы общеобразовательного учреждения:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) Получателя или Получателя;

- копия свидетельства о рождении Получателя или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копия документа о регистрации Получателя по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение Получателя, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) Получателя (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- личное дело, документы, содержащие информацию об успеваемости Получателя в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью общеобразовательного учреждения и подписью директора (уполномоченного им лица).

2.6.3. Перечень документов, необходимых для зачисления Получателя в
10 - 12 классы общеобразовательного учреждения:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) Получателя или Получателя;

- копия свидетельства о рождении Получателя или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копия документа о регистрации Получателя по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение Получателя, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) Получателя (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке;

- личное дело, документы, содержащие информацию об успеваемости Получателя в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью общеобразовательного учреждения и подписью директора (уполномоченного им лица).

2.6.4. В заявление о приеме на обучение родителем (законным представителем) Получателя или Получателем, реализующим право, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) Получателя;

- дата рождения Получателя;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания Получателя;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) Получателя;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) Получателя;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) Получателя;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности Получателя в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) Получателя на обучение Получателя по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения Получателя по адаптированной образовательной программе);

- согласие Получателя, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного Получателя по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) Получателя с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации,
с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) Получателя на обработку персональных данных.».

1.6. Дополнить Административный регламент пунктом 2.6.5 следующего содержания:

«2.6.5. При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) Получателя предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пунктах 2.6.1 – 2.6.3 настоящего Административного регламента, а Получатель - оригинал документа, удостоверяющего личность Получателя.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) Получателя, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав Получателя), и документ, подтверждающий право Получателя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) Получателя или Получатель имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.».

1.7. Абзац второй пункта 2.7 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«- в 1 класс - для граждан, из числа детей, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 1.2 настоящего Административного регламента, а также проживающих на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории, прием заявлений начинается не позднее 01 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года;».

1.8. В абзаце третьем пункта 2.7 Административного регламента слова
«1 июля» заменить словами «06 июля».

1.9. Пункт 2.7 Административного регламент дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Общеобразовательные учреждения, закончившие прием в первый класс всех детей, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 1.2 настоящего Административного регламента, а также проживающих на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории, ранее 6 июля текущего года.».

1.10. Пункт 2.10 Административного регламента дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) директора общеобразовательного учреждения, специалистов общеобразовательных учреждений при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью директора общеобразовательного учреждения уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.11. Абзац десятый пункта 2.14 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«- образец заявления о приеме на обучение (так же размещается на официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет);».

1.12. Дополнить пункт 2.14 Административного регламента абзацем пятнадцатым следующего содержания:

«- распоряжение Администрации города Норильска о закреплении территории образовательных организаций за территориями муниципального образования город Норильск в течении 10 календарных дней с момента его издания.».

1.13. В приложении № 1 к Административному регламенту:

1.13.1. В строке 8 слова «moy01@mail.ru» заменить словами «fml@list.ru».

1.13.2. В строке 10 слова «http://www.sch6.ru» заменить словами «[https://sch6.krn.eduru.ru](https://sch6.krn.eduru.ru/)».

1.13.3. В строке 12 слова «<http://www.devyatkanor.narod.ru>» заменить словами «<http://school09.ru>».

1.13.4. В строке 14 слова «[www.mboy14n.ucoz.ru](http://www.mboy14n.ucoz.ru)» заменить словами «http://школа14.норильск-обр.рф».

1.13.5. В строке 23 слова «http://sch29-nor.narod.ru» заменить словами [http://школа29норильск.рф](http://школа29норильск.рф/)».

1.13.6. В строке 24 слова «<http://moy30.ucoz.ru>» заменить словами «[http://школа30.норильск-обр.рф](http://школа30.норильск-обр.рф/)».

1.13.7. В строке 36 слова «http://школа45.рф» заменить словами «[http://sh45.edusite.ru](http://sh45.edusite.ru/)».

1.14. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная правда»
и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заполярная правда».

Глава города Норильска Д.В. Карасев

Приложение

к постановлению

Администрации города Норильска

от 23.08.2021 № 417

Приложение № 2

к Административному регламенту предоставления муниципальными общеобразовательными учреждениями, подведомственными Управлению общего и дошкольного образования Администрации города Норильска, муниципальной услуги по зачислению в муниципальные общеобразовательные учреждения, утвержденному постановлением Администрации города Норильска от 22.10.2019 № 496

 Директору

 МБ(А) ОУ "Средняя школа (Гимназия) N \_\_\_\_\_"

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. (последнее - при наличии) Заявителя

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 адрес электронной почты (при наличии) Заявителя

 Заявление

 Прошу зачислить меня (моего ребенка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения, место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего (щей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_ класс.

наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о потребности Получателя в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выбираю язык образования (начальное общее/основное общее образование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выбираю родной язык для изучения (начальное общее/основное общее образование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (из числа языков народов Российской Федерации)

 На основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании

в Российской Федерации»), в соответствии с заключением территориальной психолого-медико-педагогической комиссии даю согласие на обучение
по адаптированной образовательной программе с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 указать программу обучения

 Сведения о родителях (законных представителях):

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. (последнее - при наличии) матери (законного представителя),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспортные данные, адрес места жительства, контактный телефон (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Ф.И.О. (последнее - при наличии) отца (законного представителя), паспортные

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 данные, адрес места жительства, контактный телефон (при наличии):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Со сроками приема документов ознакомлен (на) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 да/нет

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка подписи

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка подписи

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на весь период действия отношений между мной МБ(А) ОУ и согласен(на) на

сбор, систематизацию, хранение и передачу моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), регистрация по месту

проживания, серия, номер, дата и место выдачи паспорта. Также даю согласие

на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о

несовершеннолетнем ребенке на весь период действия отношений между мной и

МБ(А)ОУ: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), регистрация по

месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о

рождении. Оставляю право отзыва согласия в письменной форме. Не возражаю

против проверки представленных мною данных.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка подписи

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка подписи

С Уставом МБ(А) ОУ; лицензией на право осуществления образовательной

деятельности; свидетельством о государственной аккредитации МБ(А) ОУ;

распоряжением Администрации города Норильска "О закреплении муниципальных

образовательных учреждений за территориями муниципального образования город

Норильск", образовательной программой МБ(А) ОУ; режимом МБ(А) ОУ; Правилами

приема на обучение по образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования; Правилами внутреннего

распорядка обучающихся ознакомлен (а).

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка подписи

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка подписи

Ответ прошу направить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается способ направления ответа)