

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.07.2020 г. Норильск № 391

О внесении изменений в отдельные постановления Администрации города Норильска

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок оказания материальной помощи на погребение, утвержденный постановлением Администрации города Норильска от 02.04.2014 №156 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. В абзаце втором пункта 1.2 Порядка после слов «иные родственники» дополнить словами «(далее – родственники)».

1.2. В пункте 2.2 Порядка:

1.2.1. Подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при обращении с заявлением представителя заявителя);».

1.2.2. Подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) сведения территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации умершего гражданина по месту жительства или пребывания на территории поселка Снежногорск (предоставляется родственником, законным представителем, представителем заявителя);».

1.2.3. Дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) согласие на обработку персональных данных умершего гражданина (предоставляется родственником, законным представителем, представителем заявителя) (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку);».

1.3. В пункте 2.3 Порядка:

1.3.1. Подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при обращении с заявлением представителя заявителя);».

1.3.2. Подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) сведения территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации умершего гражданина по месту жительства или пребывания на территории поселка Снежногорск (предоставляется родственником, законным представителем, представителем заявителя);».

1.3.3. Дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) согласие на обработку персональных данных умершего гражданина (предоставляется родственником, законным представителем, представителем заявителя) (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку);».

1.4. Подпункт «а» пункта 2.4 Порядка изложить в следующей редакции:

«а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при обращении с заявлением представителя заявителя);».

1.5. Абзац второй пункта 2.5 Порядка изложить в следующей редакции:

«В случае непредоставления заявителем документов, указанных в подпунктах «в» пунктов 2.2, 2.3 настоящего Порядка, самостоятельно Снежногорским территориальным управлением в рамках межведомственного взаимодействия запрашиваются сведения из территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации умершего гражданина по месту жительства или пребывания на территории поселка Снежногорск.».

1.6. В пункте 2.11 Порядка:

1.6.1. Слова «абзаце втором пункта 2.5» заменить словами «подпунктах «в» пунктов 2.2, 2.3».

1.6.2. Дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) заместителя Главы города Норильска по поселку Снежногорск - начальника Снежногорского территориального управления, специалиста Снежногорского территориального управления при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для получения материальной помощи, либо в предоставлении материальной помощи, о чем в письменном виде за подписью заместителя Главы города Норильска по поселку Снежногорск - начальника Снежногорского территориального управления уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.7. Приложение к Порядку считать приложением № 1.

1.8. Дополнить Порядок приложением № 2 «Согласие на обработку персональных данных умершего гражданина» в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по оказанию материальной помощи на погребение, утвержденный постановлением Администрации города Норильска от 29.07.2014 № 444 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

2.1. В пункте 1.2 Порядка после слов «иные родственники» дополнить словами «(далее – родственники)».

2.2. В пункте 2.6 Административного регламента:

2.2.1. Подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при обращении с заявлением представителя заявителя);».

2.2.2. Подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) сведения территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации умершего гражданина по месту жительства или пребывания на территории поселка Снежногорск (предоставляется родственником, законным представителем, представителем заявителя);».

2.2.3. Дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) согласие на обработку персональных данных умершего гражданина (предоставляется родственником, законным представителем, представителем заявителя) (по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту);».

2.3. В пункте 2.6.1 Административного регламента:

2.3.1. Подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при обращении с заявлением представителя заявителя);».

2.3.2. Подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) сведения территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации умершего гражданина по месту жительства или пребывания на территории поселка Снежногорск (предоставляется родственником, законным представителем, представителем заявителя);».

2.3.3. Дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) согласие на обработку персональных данных умершего гражданина (предоставляется родственником, законным представителем, представителем заявителя) (по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту);».

2.4. Подпункт «б» пункта 2.6.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при обращении с заявлением представителя заявителя);».

2.5. Пункт 2.6.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«В случае непредоставления заявителем документов, указанных в подпунктах «г» пунктов 2.6, 2.6.1 настоящего Административного регламента, самостоятельно Снежногорским территориальным управлением в рамках межведомственного взаимодействия запрашиваются сведения из территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации умершего гражданина по месту жительства или пребывания на территории поселка Снежногорск.».

2.6. В пунктах 2.9, 3.3 – 3.5 Административного регламента слова «в пункте 2.6.4» заменить словами «в подпунктах «г» пунктов 2.6, 2.6.1».

2.7. Пункт 2.9 Административного регламента дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица, муниципального служащего, специалиста, заместителя Главы города Норильска по поселку Снежногорск - начальника Снежногорского территориального управления (далее – Начальник Снежногорского территориального управления) при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для получения муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Начальника Снежногорского территориального управления уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

 2.8. В пункте 3.2 Административного регламента слова «заместителя Главы города Норильска по поселку Снежногорск - Начальника Снежногорского территориального управления (далее - Начальник Снежногорского территориального

управления)» заменить словами «Начальника Снежногорского территориального управления».

2.9. В пункте 4.1 Административного регламента слово «, планового» исключить.

2.10. Дополнить Административный регламент приложением № 4 «Согласие на обработку персональных данных умершего гражданина» в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная правда» и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заполярная правда».

И.о. Главы города Норильска Н.А. Тимофеев

Приложение № 1

к постановлению

Администрации города Норильска

от 28.07.2020 № 391

Приложение № 2

к Порядку оказания материальной помощи на погребение, утвержденному постановлением Администрации города Норильска от 02.04.2014 № 156

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 зарегистрированного (ой) по адресу:

 г. Норильск, район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_, кв. \_\_\_

 проживающего (ей) по адресу:

 г. Норильск, район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_, кв. \_\_\_

 тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

данные документа, удостоверяющего личность:

 серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 выдан: когда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 кем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласие

на обработку персональных данных умершего гражданина

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

выражаю свое согласие на обработку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование учреждения)

расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

персональных данных умершего гражданина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

в том числе: - фамилии, имени, отчества; адреса проживания; и иных персональных данных, содержащихся в представленных документах, а именно совершение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения)

действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с целью предоставления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование материальной помощи)

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

 «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (расшифровка)

Приложение № 2

к постановлению

Администрации города Норильска

от 28.07.2020 № 391

Приложение № 4

 к Административному регламенту

 предоставления муниципальной

 услуги по оказанию материальной

 помощи на погребение,

 утвержденному постановлением

 Администрации города Норильска

 от 29.07.2014 № 444

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 зарегистрированного (ой) по адресу:

 г. Норильск, район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_, кв. \_\_\_

 проживающего (ей) по адресу:

 г. Норильск, район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_, кв. \_\_\_

 тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

данные документа, удостоверяющего личность:

 серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 выдан: когда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 кем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласие

на обработку персональных данных умершего гражданина

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

выражаю свое согласие на обработку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование Управления)

расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

персональных данных умершего гражданина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

в том числе: - фамилии, имени, отчества; адреса проживания; и иных персональных данных, содержащихся в представленных документах, а именно совершение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Управления)

действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с целью предоставления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование муниципальной услуги)

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

 «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (расшифровка)