

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.09.2025 г. Норильск № 380

О внесении изменений в постановление Администрации города Норильска от 08.11.2024 № 541

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494996&date=19.05.2025) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», [Порядком](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=352129&dst=100154&field=134&date=19.05.2025) разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, оказываемых Администрацией города Норильска, услуг, оказываемых муниципальными учреждениями муниципального образования город Норильск и иными организациями, утвержденным постановлением Администрации города Норильска от 31.12.2010 № 540,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования город Норильск по договору найма служебных жилых помещений», утвержденный постановлением Администрации города Норильска от 08.11.2024 № 541 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. Абзац шестой пункта 2.7 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«- Федеральный закон от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;».

1.2. В пункте 2.9 Административного регламента:

1.2.1. подпункт «з» изложить в следующей редакции:

«з) сведения Агентства по управлению государственным имуществом Красноярского края (далее – Агентство) или организации, заключившей с Агентством договор хранения технической документации, об отсутствии (наличии) у Заявителя, членов семьи Заявителя (независимо от того, вселяются ли они в жилое помещение совместно с Заявителем) жилых помещений на праве собственности на территории муниципального образования город Норильск до 23.03.1999. В случае изменения фамилии, имени или отчества (последнее при наличии) Заявителя, членов семьи Заявителя, указанные сведения предоставляются также на прежние фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) (в случае смены фамилии, имени, отчества (последнее при наличии) после 11.07.1991 для лиц, родившихся до 23.03.1999);»;

1.2.2. в абзаце двадцать восьмом слова «в пунктах «в» - «ж»» заменить словами «в пунктах «в» (все страницы), «г» – «ж»»;

1.2.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи заявления через личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ документ, указанный в подпункте «д» настоящего пункта, в виде нотариальной доверенности, должен быть подписан усиленной квалифицированной подписью нотариуса.».

1.3. Пункт 2.12.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.12.4. Предоставленные документы не заверены нотариально, в случае если такое заверение требуется, и (или) предоставленные документы содержат подчисти и исправления текста, незаверенные в установленном законодательством порядке.».

1.4. Пункт 2.17 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.17. Время ожидания в очереди для подачи Заявления и получения Заявителем результата предоставления муниципальной услуги, в случае обращения Заявителя непосредственно в Управление, составляет не более 15 минут.

Личный прием граждан осуществляется по предварительной записи в порядке, установленном в пункте 3.21 настоящего Административного регламента.».

1.5. В пункте 3.2 Административного регламента:

1.5.1. в подпунктах 1, 2 слова «пунктом 2.9 настоящего Административного регламента» заменить словами «пунктами 2.9, 2.9.1 настоящего Административного регламента (в случае их самостоятельного предоставления Заявителем)».

1.5.2. абзац седьмой подпункта 1 после слова «аутентификации» дополнить словами «(далее – ЕСИА)».

1.6. Подпункт 4 пункта 3.10 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

- в федеральной государственной информационной системе ЕПГУ (https://www.gosuslugi.ru/);

- в региональной государственной информационной системе РПГУ (https://gosuslugi.krskstate.ru/);

- на официальном сайте муниципального образования город Норильск (https://норильск.рф).

1.7. Пункт 3.14 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.14. На стендах в местах предоставления муниципальной услуги размещается следующая справочная информация:

- о месте нахождения и график работы (в том числе личного приема) Управления;

- справочные телефоны Управления, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

- адрес официального сайта муниципального образования город Норильск в сети Интернет, содержащего информацию о предоставлении муниципальной услуги: https://норильск.рф;

- адрес электронной почты Управления: [uhf@norilsk-city.ru](file:///C:\Users\AleksandrovaOV\Desktop\ШАБЛОНЫ%20ПИСЕМ\uhf@norilsk-city.ru);

- порядок получения информации Заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги;

- описание процедур предоставления муниципальной услуги в текстовом виде (приложение № 5 к настоящему Административному регламенту);

- образцы документов, в том числе форма Заявления (приложение № 1   
к настоящему Административному регламенту),перечень документов и (или) информации*,* необходимых для получения муниципальной услуги, и требования к ним.».

1.8. Пункт 3.16 Административного регламента после слов «город Норильск» дополнить словами «https://норильск.рф в сети «Интернет».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная правда» и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заполярная правда».

Глава города Норильска Д.В. Карасев