

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.07.2020 г. Норильск № 329

О внесении изменений в отдельные постановления Администрации города Норильска

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ   
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в [Порядок](consultantplus://offline/ref=75EC71B52D521543183597F9CD5EE386CF697E5D63849FD540D44631F794BCC21DB93B00CF20FE80048B403F3BFFC0B494ABF97C0DBC2CB44773A9CER1V3J) оказания материальной помощи на частичную оплату за обучение, переобучение (получение инвалидом, ребенком-инвалидом профессионального образования), утвержденный постановлением Администрации города Норильска от 31.08.2010 № 346 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 1.2 Порядка изложить в следующей редакции:

««заявитель» - граждане, из числа инвалидов, зарегистрированные по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск;».

1.2. В пункте 2.2 Порядка:

1.2.1. Подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, ребенка-инвалида в возрасте старше 14 лет, родителя, иного законного представителя ребенка-инвалида, представителя (в случае обращения с заявлением законного представителя (представителя));».

1.2.2. Дополнить подпунктом «к» следующего содержания:

«к) сведения территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации заявителя, ребенка-инвалида по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск (в случае предоставления иного документа, удостоверяющего личность заявителя, ребенка-инвалида в возрасте старше 14 лет).».

1.2.3. Дополнить подпунктом «л» следующего содержания:

«л) согласие на обработку персональных данных членов семьи заявителя (их законных представителей) (по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку);».

1.3. Пункт 2.3.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.3.1. В случае непредставления заявителем документов, указанных в [подпунктах «г», «д»](consultantplus://offline/ref=6CECF4B98D95E233D85D4C498D7249C79A6865D9CAEAA0EB2A069A0B93F48DF4732A7E799C24D29DD8063177A8704EEE99A2F061FA04C27CDE952F35N502I), [«ж», «к» пункта 2.2](consultantplus://offline/ref=6CECF4B98D95E233D85D4C498D7249C79A6865D9CAEAA0EB2A069A0B93F48DF4732A7E799C24D29DD8063177AA704EEE99A2F061FA04C27CDE952F35N502I) настоящего Порядка, самостоятельно, Управлением социальной политики в рамках межведомственного взаимодействия не позднее 5-ти рабочих дней со дня регистрации заявления запрашиваются следующие сведения:

- из Государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Норильске Красноярского края (межрайонное), являющегося оператором федерального реестра инвалидов, либо из федерального учреждения медико-социальной экспертизы о лице, признанном инвалидом;

- из муниципального и государственного образовательного учреждения, в котором обучается инвалид, ребенок-инвалид, подтверждающие факт обучения, оплату за обучение;

- из территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации заявителя, ребенка-инвалида по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск (в случае предоставления иного документа, удостоверяющего личность заявителя, ребенка-инвалида в возрасте старше 14 лет).».

1.4. В абзаце втором пункта 2.6 Порядка слова «в городе Норильске» исключить.

1.5. В пунктах 2.8, 2.9 Порядка слова «в подпунктах «д», «ж»» заменить словами «в подпунктах «г», «д», «ж», «к»».

1.6. Пункт 2.9 Порядка дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) директора Управления социальной политики, специалистов Управления социальной политики при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для назначения материальной помощи, либо в назначении материальной помощи, о чем в письменном виде за подписью директора Управления социальной политики уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.7. Дополнить Порядок приложением № 2 «Согласие на обработку персональных данных членов семьи заявителя (их законных представителей)» в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в Административный [регламент](consultantplus://offline/ref=345113766543C2B8FE9A83D345C3C808803C86D262ECE4F25A9810A9B3C533ED0B930F3569D9342E99CF8288244FD181DA0B655D8D5393FB5D97732Ca5NDH) предоставления муниципальной услуги по оказанию материальной помощи на частичную оплату за обучение, переобучение (получение инвалидом, ребенком-инвалидом профессионального образования), утвержденный постановлением Администрации города Норильска от 18.06.2013 № 292 (далее - Административный регламент), следующие изменения:

2.1. Пункт 2.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.2. Муниципальную услугу предоставляет муниципальное казенное учреждение «Управление социальной политики» (далее - Управление).».

2.2. В пункте 2.6 Административного регламента:

2.2.1. Подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Заявителя, ребенка-инвалида в возрасте старше 14 лет, родителя, иного законного представителя ребенка-инвалида, представителя (в случае обращения с заявлением законного представителя (представителя));».

2.2.2. Дополнить подпунктом «л» следующего содержания:

«л) сведения территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации Заявителя, ребенка-инвалида по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск (в случае предоставления иного документа, удостоверяющего личность Заявителя, ребенка-инвалида в возрасте старше 14 лет);».

2.2.3. Дополнить подпунктом «м» следующего содержания:

«м) согласие на обработку персональных данных членов семьи Заявителя (их законных представителей) (по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту);».

2.3. Пункт 2.6.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.1. В случае непредставления Заявителем документов, указанных в [подпунктах «д»](consultantplus://offline/ref=6CECF4B98D95E233D85D4C498D7249C79A6865D9CAEAA0EB2A069A0B93F48DF4732A7E799C24D29DD8063177A8704EEE99A2F061FA04C27CDE952F35N502I), «е», [«з», «л» пункта 2.6](consultantplus://offline/ref=6CECF4B98D95E233D85D4C498D7249C79A6865D9CAEAA0EB2A069A0B93F48DF4732A7E799C24D29DD8063177AA704EEE99A2F061FA04C27CDE952F35N502I) настоящего Административного регламента, самостоятельно, Управлением в рамках межведомственного взаимодействия не позднее 5-ти рабочих дней со дня регистрации заявления запрашиваются следующие сведения:

- из Государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Норильске Красноярского края (межрайонное), являющегося оператором федерального реестра инвалидов, либо из федерального учреждения медико-социальной экспертизы о лице, признанном инвалидом;

- из муниципального и государственного образовательного учреждения, в котором обучается Заявитель, ребенок-инвалид, подтверждающие факт обучения, оплату за обучение;

- из территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации Заявителя, ребенка-инвалида по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск (в случае предоставления иного документа, удостоверяющего личность Заявителя, ребенка-инвалида в возрасте старше 14 лет).».

2.4. В пунктах 2.7, 2.9, 3.3 Административного регламента слова «в подпунктах «е», «з»» заменить словами «в подпунктах «д», «е», «з», «л»».

2.5. Пункт 2.9 Административного регламента дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) директора Управления, специалистов Управления при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью директора Управления уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

2.6. Дополнить Административный регламент приложением № 4 «Согласие на обработку персональных данных членов семьи Заявителя (их законных представителей)» в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная правда» и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заполярная правда», за исключением абзаца второго пункта 1.3, пункта 1.5 (в части документа, указанного в подпункте «г» пункта 2.2 Порядка), абзаца второго пункта 2.3, пункта 2.4 (в части документа, указанного в подпункте «д» пункта 2.6 Административного регламента), абзацев третьих пунктов 1.3, 2.3 настоящего постановления, вступающих в силу после официального опубликования настоящего постановления в газете «Заполярная правда» и распространяющих свое действие на правоотношения, возникшие с 01.07.2020.

Глава города Норильска Р.В. Ахметчин

Приложение № 1

к постановлению

Администрации города Норильска

от 03.07.2020 № 329

Приложение № 2

к Порядку оказания материальной помощи на частичную оплату за обучение, переобучение (получение инвалидом, ребенком-инвалидом профессионального образования), утвержденному постановлением Администрации города Норильска от 31.08.2010 № 346

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрированного (ой) по адресу:

г. Норильск, район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_, кв. \_\_\_

проживающего (ей) по адресу:

г. Норильск, район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_, кв. \_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

данные документа, удостоверяющего личность:

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан: когда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласие

на обработку персональных данных

членов семьи заявителя (их законных представителей)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

выражаю свое согласие на обработку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование учреждения)

расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

моих персональных данных/персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка  (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

в том числе: - фамилии, имени, отчества; номера и серии документа, удостоверяющего личность, сведений о дате его выдачи и выдавшем органе; года, месяца, даты и места рождения; адреса проживания; сведений о доходах; и иных персональных данных, содержащихся в представленных документах, а именно совершение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

действий, предусмотренных [пунктом 3 части первой статьи 3](consultantplus://offline/ref=E8F89F453FCDD45296810696AC03E5E316D751DD9F83ADBF89059203E1E366082EFE444075015EC02AC31CC33A783C1D5D3A4C3468BA0F8CyBRFE) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с целью предоставления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование материальной помощи)

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка)

[<\*>](#Par14) Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

согласен(на) на обработку персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка)

--------------------------------

<\*> Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка в возрасте от 14 до 18 лет.

Приложение № 2

к постановлению

Администрации города Норильска

от 03.07.2020 № 329

Приложение № 4

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по оказанию материальной помощи на частичную оплату за обучение, переобучение (получение инвалидом, ребенком-инвалидом профессионального образования), утвержденному постановлением Администрации города Норильска от 18.06.2013 № 292

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрированного (ой) по адресу:

г. Норильск, район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_, кв. \_\_\_

проживающего (ей) по адресу:

г. Норильск, район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_, кв. \_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

данные документа, удостоверяющего личность:

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан: когда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласие

на обработку персональных данных

членов семьи Заявителя (их законных представителей)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

выражаю свое согласие на обработку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование Управления)

расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

моих персональных данных/персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка  (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

в том числе: - фамилии, имени, отчества; номера и серии документа, удостоверяющего личность, сведений о дате его выдачи и выдавшем органе; года, месяца, даты и места рождения; адреса проживания; сведений о доходах; и иных персональных данных, содержащихся в представленных документах, а именно совершение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Управления)

действий, предусмотренных [пунктом 3 части первой статьи 3](consultantplus://offline/ref=E8F89F453FCDD45296810696AC03E5E316D751DD9F83ADBF89059203E1E366082EFE444075015EC02AC31CC33A783C1D5D3A4C3468BA0F8CyBRFE) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с целью предоставления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование муниципальной услуги)

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка)

[<\*>](#Par14) Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

согласен(на) на обработку персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка)

--------------------------------

<\*> Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка в возрасте от 14 до 18 лет.