



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

## НОРИЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

### Р Е Ш Е Н И Е

10 апреля 2018 года

№ 5/5-121

О внесении изменений в решение Городского Совета от 25.02.2014 № 16/4-329 «Об утверждении Положения о порядке предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование и согласования проведения капитального ремонта (реконструкции) муниципального недвижимого имущества, предоставленного в безвозмездное пользование»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Устава муниципального образования город Норильск, Городской Совет

#### **РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение о порядке предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование и согласования проведения капитального ремонта (реконструкции) муниципального недвижимого имущества, предоставленного в безвозмездное пользование, утвержденное решением Городского Совета от 25.02.2014 № 16/4-329 (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 Положения дополнить подпунктами 12-19 следующего содержания:

«12) УЖКХ – муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Норильска»;

13) Закон о государственной регистрации недвижимости – Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

14) субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям (в том числе к микропредприятиям) и средним предприятиям;

15) организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов МСП – коммерческие и некоммерческие организации, которые создаются, осуществляют свою деятельность для обеспечения реализации государственных и муниципальных программ (подпрограмм), обеспечивающих условия для создания субъектов МСП, и для оказания им поддержки, сведения о которых включены в Единый реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП;



16) Перечень – утверждаемый с соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» органом местного самоуправления перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП;

17) Порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества – Порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования город Норильск, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов МСП), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, утвержденный решением Норильского городского Совета депутатов;

18) Порядок предоставления муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц – Порядок предоставления муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов МСП), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, утвержденный решением Норильского городского Совета депутатов;

19) Комиссия – комиссия по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности муниципального образования город Норильск, на безвозмездной основе, созданная правовым актом Главы города Норильска или иного уполномоченного им лица и осуществляющая рассмотрение заявлений о заключении договоров безвозмездного пользования недвижимым имуществом.».

1.2. Пункт 1.2 Положения дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) субъект МСП или организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов МСП, претендующие на предоставление муниципального имущества, включенного в Перечень, при условии, что такое имущество включено в Перечень для предоставления на праве безвозмездного пользования.».

1.3. Пункт 1.3 Положения дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«Особенности и порядок предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование лицам, указанным в подпункте «г» пункта 1.2 настоящего Положения, установлены Порядком предоставления муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц.».

1.4. Пункт 1.4 Положения дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«В случае обращения лица, указанного в подпункте «г» пункта 1.2 настоящего Положения, о предоставлении муниципального имущества, включенного в Перечень, в безвозмездное пользование, срок предоставления права на такое имущество не может составлять менее чем пять лет. Срок может быть уменьшен на основании поданного до заключения договора безвозмездного пользования заявления лица о сокращении такого срока.».



1.5. Пункт 1.5 Положения изложить в следующей редакции:

«1.5. Основанием для передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование является:

- без проведения торгов – распоряжение Администрации города Норильска, изданное Главой города Норильска или иным уполномоченным им лицом, при положительном решении Комиссии;

- по итогам торгов – протокол об итогах торгов.

При передаче объекта муниципальной собственности в безвозмездное пользование в качестве муниципальной преференции, предусмотренной статьей 19 Федерального закона, проект распоряжения Администрации города Норильска о передаче в безвозмездное пользование муниципальной собственности подлежит обязательному согласованию с антимонопольным органом в порядке, установленном статьей 20 Федерального закона и пунктом 2.2 настоящего Положения, за исключением случаев предоставления в безвозмездное пользование муниципального имущества, включенного в Перечень, субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, в соответствии с подпрограммой муниципальной программы (муниципальной программой) поддержки малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Норильск, утвержденной постановлением Администрации города Норильска.».

1.6. В пункте 1.10 Положения:

- абзац второй изложить в следующей редакции:

«При заключении договора о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование допускается включать в текст типового договора изменения, связанные с индивидуальными характеристиками данного имущества в соответствии с Законом о государственной регистрации недвижимости, в том числе видом целевого назначения и его техническим состоянием, а также иными особыми условиями договора, устанавливаемыми распоряжением Администрации города Норильска о предоставлении данного имущества в безвозмездное пользование, изданным Главой города Норильска или иным уполномоченным им лицом.»;

- дополнить третьим абзацем следующего содержания:

«Договор безвозмездного пользования с субъектом МСП и организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП, заключается на основании типового договора, в который в обязательном порядке включаются условия, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка предоставления муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, и разделом 5 настоящего Положения.».

1.7. Абзац третий пункта 2.1.4 Положения изложить в следующей редакции:

«- отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений, которые подтверждают существование указанного заявителем объекта недвижимости с характеристиками, позволяющими определить его в качестве индивидуально-определенной вещи, а также иных, предусмотренных Законом о государственной регистрации недвижимости, сведений об объектах недвижимости;».

1.8. В абзаце третьем пункта 2.1.6 Положения после слов «- с даты поступления в Управление имущества оформленного» слово «заявителем» исключить.



1.9. Абзац шестой пункта 3.3 Положения изложить в следующей редакции:

«- отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений, которые подтверждают существование указанного заявителем объекта недвижимости с характеристиками, позволяющими определить его в качестве индивидуально-определенной вещи, а также иных, предусмотренных Законом о государственной регистрации недвижимости, сведений об объектах недвижимости;».

1.10. В пункте 4.1 Положения

- абзац третий изложить в следующей редакции:

«Заявление подается на имя начальника Управления имущества в произвольной форме. Рекомендуемая форма заявления утверждается правовым актом Администрации города Норильска, издаваемым Главой города Норильска или иным уполномоченным им лицом. К оформлению заявления предъявляются следующие требования: текст заявления должен поддаваться прочтению, в заявлении должны быть указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) Пользователя, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, или почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Кроме того, заявление должно содержать вид работ, за согласованием которого обращается Пользователь, номер, дату и срок действия договора и должно быть подписано Пользователем или его уполномоченным представителем.»;

- абзац шестой исключить;

- дополнить абзацами двенадцатым, тринадцатым следующего содержания:

«- сметную документацию на проведение капитального ремонта или реконструкции недвижимого имущества;

- план-график проведения капитального ремонта или реконструкции недвижимого имущества.».

1.11. Дополнить Положение новым разделом 5 следующего содержания:

**«5. ОСОБЕННОСТИ СОГЛАСОВАНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА И (ИЛИ) РЕКОНСТРУКЦИИ В ОТНОШЕНИИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ВКЛЮЧЕННОГО В ПЕРЕЧЕНЬ, И ПРЕДОСТАВЛЕННОГО В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МСП И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МСП**

5.1. Капитальный ремонт и (или) реконструкция в отношении недвижимого имущества, включенного в Перечень, и предоставленного в безвозмездное пользование субъектам МСП или организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, осуществляется в порядке и сроки, установленные договором безвозмездного пользования.

5.2. Субъект МСП или организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов МСП, в течение 4 (четырёх) месяцев с момента заключения договора безвозмездного пользования обращается в Управление имущества с заявлением, составленным в произвольной форме, о согласовании проведения капитального ремонта и (или) реконструкции в отношении недвижимого имущества, включенного в Перечень. Заявление должно соответствовать требованиям, указанным в абзаце третьем пункта 4.1 настоящего Положения.



К заявлению, предусмотренному настоящим пунктом, Пользователь прилагает следующие документы:

- проектную документацию на капитальный ремонт и (или) реконструкцию муниципального недвижимого имущества, включенного в Перечень, предоставленного в безвозмездное пользование, подготовленную и оформленную в соответствии с требованиями градостроительного законодательства Российской Федерации;

- план-график проведения работ по капитальному ремонту и (или) реконструкции;

- сметную документацию на проведение капитального ремонта или реконструкции недвижимого имущества;

- заключение экспертизы проектной документации с приложением копии документа, подтверждающего наличие у лица ее осуществлявшего, права на проведение экспертизы соответствующего вида (в случаях, предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

- согласованный Управлением по градостроительству и землепользованию Администрации города Норильска колерный бланк внешнего вида фасада недвижимого имущества (или его части) (в случае, если при проведении капитального ремонта или осуществлении реконструкции недвижимого имущества, предполагается изменение внешнего архитектурного облика (фасада) недвижимого имущества (или его части) – предоставляется по инициативе Пользователя;

- согласование иных физических или юридических лиц, полученное в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации (в случае, если недвижимое имущество является частью объекта капитального строительства (в том числе многоквартирного дома) и иные части (помещения) этого объекта капитального строительства принадлежат на праве собственности иным физическим или юридическим лицам);

- согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме (в случае, если недвижимое имущество расположено в многоквартирном доме и в результате реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества такого многоквартирного дома);

- документ, удостоверяющий личность представителя Пользователя (если с заявлением обращается уполномоченный представитель Пользователя);

- доверенность (для уполномоченного представителя Пользователя).

5.3. Управление имущества в течение 3 календарных дней с даты поступления заявления о проведении капитального ремонта и (или) реконструкции муниципального недвижимого имущества, включенного в Перечень, направляет его с приложением представленной проектной документации, документов и согласований, указанных в пункте 5.2 настоящего Положения (при их наличии), а также акта технического обследования, составленного в порядке, предусмотренном пунктом 2.6 Порядка формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества:

- в отношении нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах – в УЖКХ;

- в отношении отдельно стоящих зданий, сооружений, а также расположенных в них нежилых помещений – в УКРиС.

5.4. УКРиС/УЖКХ в течение 20 календарных дней с даты поступления заявления осуществляет проверку представленного заявления, проектной документации и наличия согласования (-ий), согласия, указанного (-ых) в



пункте 5.2 настоящего Положения (если их наличие является обязательным в соответствии с проектной документацией и действующим законодательством Российской Федерации).

5.5. По результатам проверки УКРиС/УЖКХ:

5.5.1. При выявлении нарушений требований градостроительного законодательства Российской Федерации, отсутствия согласования (-ий), согласия, указанного (-ых) в пункте 5.2 настоящего Положения (если их наличие является обязательным в соответствии с проектной документацией и действующим законодательством Российской Федерации), УКРиС/УЖКХ возвращает заявление и документы Пользователя Управлению имущества с указанием причин возврата;

5.5.2. В случае соответствия проектной документации требованиям градостроительного законодательства Российской Федерации, наличия согласования (-ий), согласия, указанного (-ых) в пункте 5.2 настоящего Положения (если их наличие является обязательным в соответствии с проектной документацией и действующим законодательством Российской Федерации), по результатам рассмотрения документов готовит заключение о согласовании выполнения работ по капитальному ремонту и (или) реконструкции недвижимого имущества, включенного в Перечень.

5.6. На основании заключения, предусмотренного подпунктом 5.5.2 настоящего Положения, Управление имущества в течение 7 календарных дней с даты его поступления издает распоряжение о согласовании проведения капитального ремонта или осуществления реконструкции недвижимого имущества и направляет субъекту МСП или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП, копию данного распоряжения, а также возвращает проектную документацию и документы, указанные в пункте 5.2 настоящего Положения (при их наличии).

5.7. В случае возврата заявления и документов в порядке, предусмотренном подпунктом 5.5.1 настоящего Положения, Управление имущества в течение 7 календарных дней с даты поступления документов направляет субъекту МСП или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП, письменный отказ за подписью начальника Управления имущества в согласовании проведения капитального ремонта и (или) реконструкции недвижимого имущества с приложением копий документов, поступивших из УКРиС/УЖКХ, а также возвращает представленную проектную документацию и документы, указанные в пункте 5.2 настоящего Положения (при их наличии).

5.8. Субъект МСП или организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов МСП, получившие отказ в согласовании проведения капитального ремонта и (или) реконструкции в отношении недвижимого имущества, включенного в Перечень, в течение 1 (одного) месяца с даты получения отказа устраняет замечания, установленные УКРиС/УЖКХ, и повторно направляет заявление и документы, предусмотренные пунктом 5.2 настоящего Положения в Управление имущества.

5.9. В случае, если в течении срока, установленного в пункте 5.2 настоящего Положения, субъект МСП или организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов МСП, не обратились с соответствующим заявлением в Управление имущества, либо если замечания, послужившие основанием для отказа в согласовании проведения капитального ремонта и (или) реконструкции недвижимого имущества, не устранены в срок, установленный в



пункте 5.8 настоящего Положения, Управление имущества инициирует досрочное расторжение договора безвозмездного пользования.

5.10. Субъект МСП или организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов МСП, получившие согласование на проведение капитального ремонта и (или) реконструкции, приступает к выполнению работ только после письменного уведомления Управления имущества.

5.11. Управление имущества в течение 3 (трех) календарных дней с момента поступления уведомления о начале работ, связанных с капитальным ремонтом и (или) осуществлением реконструкции недвижимого имущества, направляет его в УКРиС/ УЖКХ для осуществления контроля за ходом выполнения работ, а также за соответствием выполненных работ проектной документации.

5.12. Субъект МСП или организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов МСП, осуществляющие работы, связанные с капитальным ремонтом и (или) осуществлением реконструкции недвижимого имущества, включенного в Перечень и предоставленного на праве безвозмездного пользования, обязаны:

- в соответствии с планом-графиком предоставлять в Управление имущества отчет о ходе работ по капитальному ремонту и (или) реконструкции, платежные документы (с отметкой банковского учреждения), подтверждающие затраты на выполнение соответствующих работ, копии договоров подряда (в случае привлечения для выполнения работ иных лиц);

- в случае возникновения аварийных (чрезвычайных) ситуаций без согласования произвести работы по их устранению и в течение 1 календарного дня оповестить Управление имущества для составления акта технического обследования;

- обеспечить участие представителей УКРиС/УЖКХ в приемке скрытых работ, предусмотренных проектной документацией и выполненных в ходе капитального ремонта и (или) реконструкции недвижимого имущества;

- после завершения работ в течение 3 (трех) календарных дней направить в УКРиС/УЖКХ уведомление о готовности к сдаче результатов работ по капитальному ремонту и (или) реконструкции недвижимого имущества.

5.13. УКРиС/УЖКХ обязаны в течение 7 рабочих дней с даты получения уведомления о готовности к сдаче результатов работ по капитальному ремонту и (или) реконструкции недвижимого имущества провести проверку соответствия выполненных работ проектной документации и требованиям технических регламентов с составлением соответствующего акта, содержащего выводы о соответствии произведенных работ проектной документации и отсутствии нарушений либо о допущенных отступлениях от проектной документации, влекущих ухудшение показателей строительных конструкций или элементов таких конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения недвижимого имущества, а также срок, необходимый для устранения таких нарушений.

Составленный по результатам проверки акт направляется в Управление имущества и Пользователю в течение 3 (трех) календарных дней с момента его составления.

5.14. При выявлении по результатам обследования отступлений от проектной документации, влекущих ухудшение показателей строительных конструкций или элементов таких конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения недвижимого



имущества, Управление имущества направляет (выдает) субъекту МСП или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП, требование об устранении выявленных нарушений.

Срок устранения устанавливается в зависимости от характера выявленных нарушений, но не более 3 (трех) месяцев с даты получения требования.

5.15. Субъект МСП или организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов МСП, в течение 3 (трех) календарных дней после завершения работ направляет в Управление имущества уведомление о готовности к проведению повторной проверки по результатам исполнения требования.

Повторную проверку проводит УЖКХ/УКРиС и документирует ее результаты в порядке, определенном пунктом 5.13 настоящего Положения.

5.16. В случае, если после получения требования Пользователь не предпринял никаких мер, направленных на устранение нарушений, либо если по результатам повторного обследования будет установлено, что выявленные нарушения не устранены (устранены не в полном объеме), Управление имущества инициирует досрочное расторжение договора безвозмездного пользования и организует проведение работ по устранению выявленных нарушений за счет средств местного бюджета, с последующим взысканием понесенных расходов с субъекта МСП или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП.

5.17. Все документы, поступившие в Управление имущества в рамках реализации положений настоящего раздела от субъекта МСП или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП, УКРиС/УЖКХ, приобщаются в копиях к материалам договора безвозмездного пользования и хранятся Управлением имущества не менее трех лет с даты истечения срока действия соответствующего договора.».

1.12. Раздел 5 Положения считать разделом 6 Положения соответственно.

2. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии Городского Совета по бюджету и собственности Цюпко В.В.

3. Настоящее решение вступает в силу через десять дней со дня опубликования в газете «Заполярная правда».

Председатель Городского Совета

А.А. Пестряков

Глава города Норильска

Р.В. Ахметчин