



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

НОРИЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

06 04 2021 года

№ 82

г. Норильск

О внесении изменений в распоряжение Председателя Норильского городского Совета депутатов от 25.06.2018 № 41 «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Норильском городском Совете депутатов»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», от 27.12.2005 № 17-4354 «О Реестре должностей муниципальной службы».

1. Внести в распоряжение Председателя Норильского городского Совета депутатов от 25.06.2018 № 41 «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Норильском городском Совете депутатов» (далее – распоряжение) следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.1 распоряжения изложить в следующей редакции:

«1.1. Начальник Управления делами - начальник отдела обеспечения деятельности (приложение 1):».

1.2. Приложение 1 к распоряжению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

1.3. Приложение 3 к распоряжению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

1.4. Подпункт 1.5 распоряжения, приложение 5 к распоряжению признать утратившими силу.

2. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

4. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Председатель Городского Совета

А.А. Пестряков

Приложение 1
к распоряжению Председателя
Норильского городского
Совета депутатов
от 06.04.2021 № 32

**Квалификационные требования,
необходимые для замещения должности муниципальной службы –
начальник Управления делами – начальник отдела обеспечения
деятельности**

Категория должности/ группа должности	Наименование должности	Требования к профессиональному образованию, специальности, направлению подготовки	Требование к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки
Руководители/ главная	Начальник Управления делами – начальник отдела обеспечения деятельности	Высшее образование по направлению (специальности): - «Государственное и муниципальное управление»; - «Юриспруденция»; - «Журналистика»; - «Менеджмент»; - «Управление персоналом».	Не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки

Приложение 2
к распоряжению Председателя
Норильского городского
Совета депутатов
от 06.04.2021 № 32

**Квалификационные требования,
необходимые для замещения должностей муниципальной службы
в отделе финансирования, учета и отчетности**

Категория должности/ группа должности	Наименование должности	Требования к профессиональному образованию, специальности, направлению подготовки	Требование к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки
Специалисты/ главная	Начальник отдела	Высшее образование по направлению: - «Экономика» (по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложение», «Экономика труда», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Экономическая теория», «Мировая экономика», «Национальная экономика», «Математические методы в экономике»); - «Государственное и муниципальное управление»; - «Менеджмент».	Не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки
Специалисты/ старшая	Главный специалист	Высшее образование по направлению: - «Экономика» (по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложение», «Экономика труда», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Экономическая теория», «Мировая экономика», «Национальная экономика», «Математические методы в экономике»); - «Государственное и муниципальное управление»; - «Менеджмент».	Без предъявления требований к стажу